

**Bestätigung ausser-curricularer Leistungen an der Hochschule Luzern**

**Antragsformular**

**Vorbemerkungen**

Ein schnelles Studium und gute Noten allein reichen nicht aus, um im Arbeitsalltag zu bestehen. Personal-verantwortliche achten bei ihren Auswahlverfahren nicht nur auf Fachkompetenz sondern auch auf Zusatz-qualifikationen.

Die Hochschule Luzern fördert die Aneignung solcher Qualifikationen. Sie unterstützt das Engagement in Projekten der Hochschule, die aktive Mitarbeit in Vereinen der Hochschule (z.B. campus-kinderkrippe) in Hochschul-Organisationen (z.B. Studierendenorganisation), bei der Organisation und Durchführung von Tagungen und Kongressen für die Hochschule oder durch die Teilnahme an Coaching-Seminaren innerhalb des Careers Service, usw.

Die Bestätigung über ausser-curriculare Leistungen an der Hochschule Luzern wird an Studierende vergeben, welche sich in einem grösseren Umfang (mindestens 100 Stunden oder in einer relevanten Funktion) Kompetenzen - insbesondere Team-, Kommunikations- und Organisationsfähigkeit, Dialog- und Konfliktfähigkeit, Belastbarkeit und Krisenkompetenz - angeeignet haben.

**Antragstellung**

Von der/dem Antragstellenden auszufüllen und dem jeweiligen Departementssekretariat zuzustellen.

	Name: Vorname: Geboren am: Bürger/in von:	
Auflistung (in Stichworten) der ausser-curricularen Aktivitäten mit Angabe der Dauer und des Zeitaufwands:	Aktivitäten:	Dauer/Zeitaufwand

Liste allfälliger Belege oder Beilagen:		

Luzern, den

Unterschrift:

**Antragsprüfung** (wird von der Schule ausgefüllt)

	Name: Vorname: Funktion:
Kurze Bewertung/Würdigung:	
Begründung (nur im Falle eines negativen Prüfungsergebnisses):	

Luzern, den

Unterschrift: