

CAS Management-Grundlagen für die öffentliche Verwaltung (CAS MGöV) – ein Kooperationsangebot der Hochschule Luzern – Wirtschaft mit der Verwaltungsweiterbildung Zentralschweiz

Luzern, 24.11.2016

Mit dem CAS MGöV erhalten Mitarbeitende von Zentralschweizer Verwaltungen grundlegende Management- und Führungskompetenzen und schliessen den Lehrgang mit einem anerkannten Zertifikat der Hochschule Luzern – Wirtschaft ab. Das CAS MGöV ist modular aufgebaut, so dass die Teilnehmenden selber entscheiden können, in welchem Zeitrahmen und in welcher Reihenfolge sie die einzelnen Module absolvieren möchten.

Zur Zielgruppe gehören interessierte Führungskräfte und Fachkader aus Gemeinde- und Kantonsverwaltungen. Darüber hinaus steht das CAS MGöV auch weiteren interessierten Kreisen, insbesondere den Non-Profit-Organisationen der Zentralschweiz, offen.

Das CAS MGöV besteht aus drei Modulen:

- Modul «Public Management-Grundlagen» der Hochschule Luzern
- Modul «Projektmanagement und –führung» der Verwaltungsweiterbildung Zentralschweiz
- Modul «Führung und Persönlichkeit» der Verwaltungsweiterbildung Zentralschweiz

Eine Übersicht über die Modulinhalte befindet sich auf den Seiten 3ff.

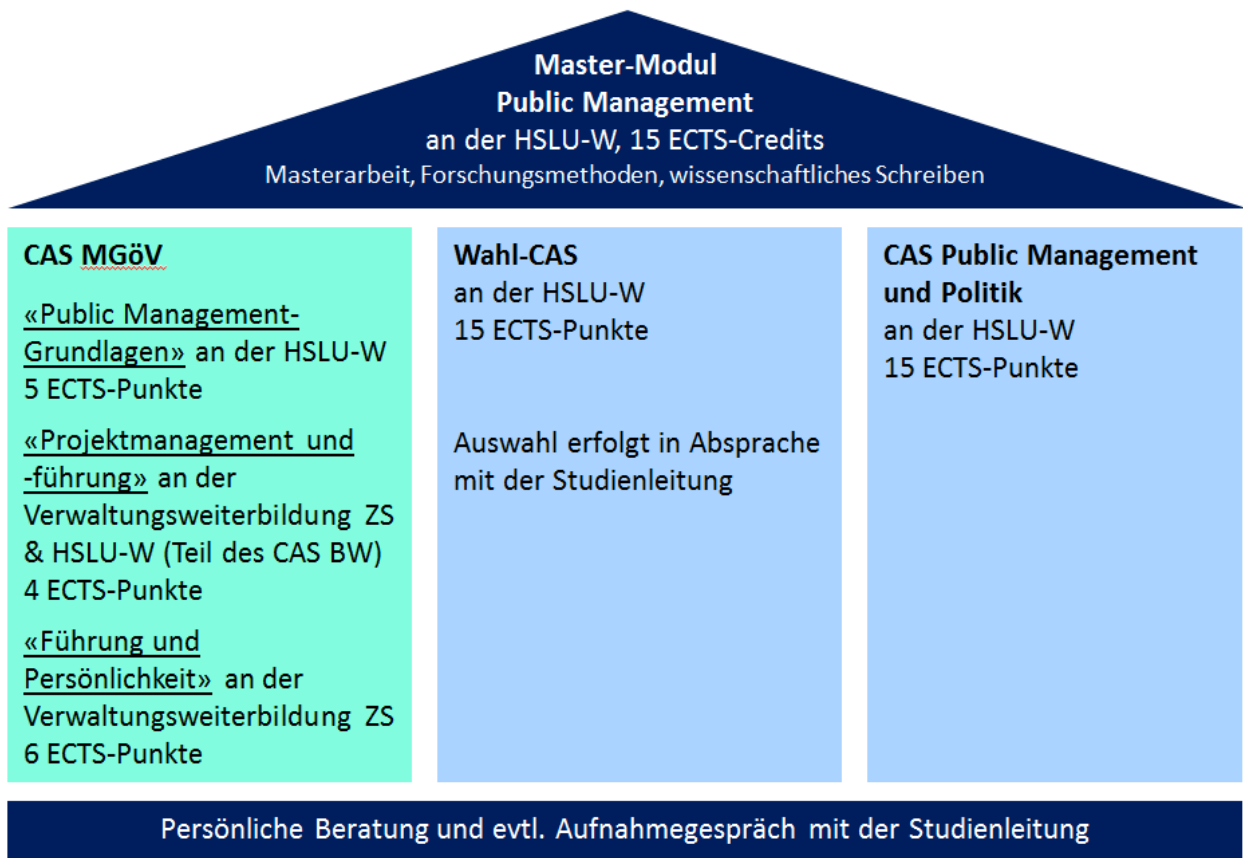
Nach erfolgreichem Abschluss der drei Module wird den Absolventinnen und Absolventen von der Hochschule Luzern – Wirtschaft das Certificate of Advanced Studies (CAS) in Management-Grundlagen für die öffentliche Verwaltung verliehen.

Anrechnung an den MAS Public Management

Im CAS MGöV werden zentrale Grundlagen des Public Management vermittelt, auf denen der ebenfalls an der Hochschule Luzern – Wirtschaft angebotene CAS Public Management und Politik aufbaut. Es besteht deshalb die Möglichkeit, das CAS MGöV mit dem CAS Public Management und Politik und einem Wahl-CAS der Hochschule Luzern – Wirtschaft (in Absprache mit der Studienleitung) zu kombinieren und mit dem MAS Public Management abzuschliessen (siehe Abbildung auf Seite 2).

Kontakte:

- Studienleiter: **Jonas Willisegger**, Hochschule Luzern – Wirtschaft, Tel. 041 228 99 81, jonas.willisegger@hslu.ch
- Stv. Studienleiter: **Alex Lötscher**, Hochschule Luzern – Wirtschaft, Tel. 041 228 99 59, alex.loetscher@hslu.ch
- Ansprechperson bei der Verwaltungsweiterbildung Zentralschweiz: **Monika Studer**, Tel. 041 228 55 53, monika.studer@lu.ch



Modul «Public Management-Grundlagen»

Übergeordnetes Lernziel

Die Studierenden lernen grundlegende, für das Public Management relevante Konzepte aus den Politik- und Verwaltungswissenschaften, Betriebswirtschaftslehre sowie der Volkswirtschaftslehre kennen und sind in der Lage, diese kritisch zu reflektieren und mit ihrer Berufspraxis in Verbindung zu bringen.

Inhalte und spezifische Lernziele

Themen	Lektionen
<p>Einführung in das Public Management</p> <p>Bedeutung des Public Management; Geschichte der Verwaltung; Entwicklung Public Management; Instrumente zur Steuerung des politischen Führungskreislaufes; Instrumente zur Steuerung des betrieblichen Führungskreislaufes; Trends im Public Management</p> <p>Lernziel: Die Studierenden kennen die Begrifflichkeiten und Entwicklungen im Bereich Public Management. Sie können zwischen politischer und betrieblicher Führung unterscheiden und kennen die zentralen Steuerungsinstrumente.</p>	4
<p>Wirkungsorientierte Verwaltungsführung</p> <p>Wirkungsorientierte Verwaltungsführung WOV; Führen mit Globalbudgets, Leistungsaufträgen; Definition von Wirkungszielen und Leistungszielen; Zielmessung und Zielerreichung; Steuerungsmassnahmen; Fokus kantonale Verwaltung</p> <p>Lernziel: Die Studierenden kennen WOV als Steuerungsinstrument und können die Auswirkungen von WOV bei der eigenen Arbeit besser analysieren und reflektieren.</p>	4
<p>Grundlagen des öffentlichen Rechnungswesens</p> <p>HRM2 in der kantonalen Verwaltung; Philosophie von HRM2; Bilanz, Erfolgsrechnung, Geldflussrechnung, Anhang; Mindestanforderungen; Wie liest man eine Jahresrechnung? Welche Details sind wichtig? Funktionale Gliederung, Artengliederung; Abschreibungsmethoden</p> <p>Lernziel: Die Studierenden kennen die grundlegenden Aspekte von HRM2 und können eine Jahresrechnung lesen und beurteilen.</p>	4
<p>Departementsstrukturen und weitere Aspekte der kantonalen Verwaltungsorganisation</p> <p>Horizontale Aufgabenteilung; Vertikale Aufgabenteilung; Ressortbildung; AKV-Prinzip; Delegation von Aufgaben und Kompetenzen; Organigramm, Organisationsreglement, Funktionendiagramm; Primär- und Sekundärorganisation; Kommissionsaufgaben</p> <p>Lernziel: Die Studierenden lernen unterschiedliche Strukturen einer kantonalen Verwaltung kennen und können diese vergleichen. Sie kennen die Instrumente zur Abgrenzung von Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung.</p>	4
<p>Politische Grundlagen</p> <p>Grundlagen und zentrale Begriffe der Politik und Politikwissenschaft; Grundtypen politischer Systeme; politisches System der Schweiz (Prozessbedingungen, Volksrechte, Gesetzgebungsverfahren, Milizsystem, Konkordanz); theoretische Einbettung (Public Choice-Ansätze, Theorien der Parteiensysteme etc.)</p> <p>Lernziel: Die Studierenden kennen die für sie relevanten politik- und verwaltungswissenschaftlichen Konzepte und Begriffe und können damit die politischen Rahmenbedingungen ihrer beruflichen Tätigkeit besser analysieren, reflektieren und die eigenen Erfahrungen in einen breiteren Kontext einordnen.</p>	16

Grundlagen der öffentlichen Kommunikation im politischen Umfeld Aufgaben und Funktionen der öffentlichen Kommunikation; Typen der öffentlichen Kommunikation; besondere Herausforderungen der öffentlichen und politischen Kommunikation Lernziel: Die Studierenden lernen die grundlegenden Aspekte und Mechanismen der Kommunikation im öffentlichen Sektor kennen und sind sensibilisiert für die besonderen kommunikativen Herausforderungen im öffentlich-politischen Umfeld.	4
Generelles Finanzmanagement im öffentlichen Sektor Finanzierungssystem, Finanzierungsgrundsätze; Finanzierungsarten; Investitionsplanung; Finanzkontrolle; Schuldenbremse Lernziel: Die Studierenden kennen die Grundlagen des Finanzierungssystems auf kantonaler Ebene und die Aufgaben unterschiedlicher Akteure im Bereich Finanzmanagement.	4
Allgemeiner Überblick über Staats- und Verwaltungsrecht Grundwerte des Staats- und Verwaltungsrechts; Formen und Organe der Rechtsetzung; Verfahren der Rechtsetzung (Verweis auf politische Grundlagen), Qualitätssicherung in der Rechtsetzung, Gerichte und Rechtsprechung (Stellung und Organisation der Gerichte, Verwaltungs- und Verfassungsgerichtsbarkeit), Internationalisierung des Schweizer Rechts Lernziel: Die Studierenden haben einen Überblick über die grundlegenden Aspekte des Schweizer Staats- und Verwaltungsrechts und können deren Auswirkungen auf den politisch-administrativen Entscheidungsprozess kritisch reflektieren.	8
Dezentralisierung, Aufgabenverteilung, NFA Grundlagen des Föderalismus; Finanzföderalismus; Überblick zur Neugestaltung des Finanzausgleichs und der Aufgabenteilung (NFA) mit Fokus auf die politische Dimension Lernziel: Die Studierenden können die Merkmale und Besonderheiten des Föderalismus beschreiben sowie deren Auswirkungen beurteilen und am Beispiel NFA erläutern.	4
Lernnachweis Schriftliche Einzelarbeit (Praxistransfer in Form eines Fachberichts)	

Umfang

- 6.5 Kurstage, 52 Lektionen
- 5 ECTS Credits

Leistungsnachweis

- Fachbericht: Praxistransfer des Modulinhalts auf eigenes Fallbeispiel
- 80% Präsenzpflcht

Anmeldungen, Ausschreibungen und Termine

Siehe <https://www.hslu.ch/de-ch/wirtschaft/weiterbildung/cas/ibr/cas-management-grundlagen-fuer-die-oeffentliche-verwaltung/>

Kosten

CHF 3'400.-

Modul «Projektmanagement und -führung»

Organisatorisches

Das Modul «Projektmanagement und -führung» gehört zum bestehenden Weiterbildungsprogramm der Verwaltungsweiterbildung Zentralschweiz. Dort wird es als Seminar angeboten, welches als Bestandteil des CAS BW der Hochschule Luzern – Wirtschaft im Grundlagenmodul im Umfang von 4 ECTS-Credits angerechnet wird. Der inhaltlich verantwortliche Dozent Toni Ruf (dipl- El. Ing. ETH, Certified PMP) bietet auch eine verkürzte Version dieses Moduls im Rahmen der Management & Leadership Seminare an der Hochschule Luzern – Wirtschaft an.

Lernziele

Die Teilnehmenden erwerben die Grundlagen des Projektmanagements und können Projekte selbstständig führen. Sie können Projektaufträge vereinbaren, überprüfbare Ziele formulieren, das Vorgehen realistisch planen und die Fortschritte überprüfen.

Inhalte

- Projektdefinition / Projektanträge
- Situations- und Kontextanalyse
- Projektinitialisierung / Kommunikation
- Zielformulierung / Risikomanagement
- Projektphasenmodell / Projektstrukturierung
- Kosten- und Zeitplanung
- Erfolgsfaktoren in der Projektführung
- Teamführung in Projekten / Umgang mit Widerständen
- Projektcontrolling / Projektabschluss

Umfang

- 4 Kurstage
- 4 ECTS Credits

Anmeldungen, Ausschreibungen und Termine

Die Anmeldungen erfolgen über die Verwaltungsweiterbildung Zentralschweiz. Die Ausschreibungen mit den detaillierten Inhalten und den aktuellen Terminen befinden sich unter www.verwaltungsweiterbildung.ch.

Kosten

CHF 1'280.-

Modul «Führung und Persönlichkeit»

Für obere und mittlere Führungskräfte

Inhalte

Lehrgang «Management und Leadership» inklusive individuelle Führungsanalyse	7 Tage Führungsanalyse ca. 2-3 Stunden Feedbackgespräch ca. 2 Stunden
Vertiefungsseminare Als Vertiefungsseminare werden aus dem Angebot der Verwaltungsweiterbildung Zentralschweiz die Führungsseminare der Rubriken «General Management» und «Vertiefungsseminare» angerechnet.	2 Tage
Reflexionszirkel	1.5 Tage

Umfang

- 10.5 Kurstage
- 6 ECTS Credits

Leistungsnachweise

- 1 Lernnachweis im Rahmen des Lehrgangs «Management und Leadership»
- 80% Präsenzzeit Lehrgang «Management und Leadership», Reflexionszirkel
- 100% Präsenzzeit Vertiefungsseminare

Anmeldungen, Ausschreibungen und Termine

Die Anmeldungen erfolgen über die Verwaltungsweiterbildung Zentralschweiz. Die Ausschreibungen mit den detaillierten Inhalten und den aktuellen Terminen befinden sich unter www.verwaltungsweiterbildung.ch.

Kosten

Lehrgang «Management und Leadership» inkl. individuelle Führungsanalyse: CHF 4200.-
Vertiefungsseminare/Reflexionszirkel: Preise siehe Ausschreibungen

Modul «Führung und Persönlichkeit»

Für untere und mittlere Führungskräfte

Inhalte

«Grundlehrgang Führung» inklusive Potenzialanalyse	9.5 Tage Feedbackgespräch ca. 2 Stunden
Vertiefungsseminare Als Vertiefungsseminare werden aus dem Angebot der Verwaltungsweiterbildung Zentralschweiz alle Führungsseminare der Rubrik «Vertiefungsseminare» angerechnet.	2 Tage
Reflexionsgruppe	2 Tage

Umfang

- 13.5 Kurstage
- 6 ECTS Credits

Leistungsnachweise

- 1 Lernnachweis im Rahmen des «Grundlehrgangs Führung»
- 80% Präsenzzeit «Grundlehrgang Führung», Reflexionsgruppe
- 100% Präsenzzeit Vertiefungsseminare

Anmeldungen, Ausschreibungen und Termine

Die Anmeldungen erfolgen über die Verwaltungsweiterbildung Zentralschweiz. Die Ausschreibungen mit den detaillierten Inhalten und den aktuellen Terminen befinden sich unter www.verwaltungsweiterbildung.ch.

Kosten

«Grundlehrgang Führung» inkl. Potenzialanalyse: CHF 4'900.-
Vertiefungsseminare/Reflexionsgruppe: Preise siehe Ausschreibungen

Modul «Führung und Persönlichkeit»

Für Fachexpertinnen und -experten (obere und mittlere Fachkader)

Inhalte

Lehrgang «Leadership-Kompetenz für Fachexpertinnen und -experten»	8 Tage
Vertiefungsseminare Als Vertiefungsseminare werden aus dem Angebot der Verwaltungsweiterbildung Zentralschweiz alle Seminare der Rubrik «Vertiefungsseminare» angerechnet.	4 Tage

Umfang

- 12 Kurstage
- 6 ECTS Credits

Leistungsnachweise

- 1 Lernnachweis im Rahmen des Lehrgangs «Leadership-Kompetenz für Fachexpertinnen und -experten»
- 80% Präsenzzeit «Leadership-Kompetenz für Fachexpertinnen und -experten»
- 100% Präsenzzeit Vertiefungsseminare

Anmeldungen, Ausschreibungen und Termine

Die Anmeldungen erfolgen über die Verwaltungsweiterbildung Zentralschweiz. Die Ausschreibungen mit den detaillierten Inhalten und den aktuellen Terminen befinden sich unter www.verwaltungsweiterbildung.ch.

Kosten

Lehrgang «Leadership-Kompetenz für Fachexpertinnen und -experten»: CHF 3'600.-
Vertiefungsseminare: Preise siehe Ausschreibungen