

Herzlich willkommen!

Infoveranstaltung
Verwaltungsweiterbildungen
Hochschule Luzern - Wirtschaft

24. Oktober 2023

24. Oktober 2023

FH Zentralschweiz



Ablauf Info-Veranstaltung

- Allgemeiner Überblick Hochschule Luzern
- Überblick Verwaltungsweiterbildung
- **Eidg. Fachausweis öffentliche Verwaltung**
- **Fachmodule**
 - Bauwesen
 - Gemeindefinanzen
- **CAS-Programme**
 - CAS Recht öffentliche Verwaltung mit Fallstudienmodul Recht
 - CAS Public Management und Politik
 - CAS Betriebswirtschaft: Vertiefung Public Management
- **Fähigkeitszeugnis Gemeindegemeinschaften Kanton Luzern**
- Fragen

Für Sie da

Ihre Ansprechpersonen



Bettina Hübscher
Programmleitung

Fachmodul Bauwesen
Notariatskurs



Christine Zollinger
Programmleitung

Eidg. Fachausweis
öffentliche Verwaltung



Alex Lötscher
Programmleitung

CAS Recht öffentliche
Verwaltung
Fallstudienmodul Recht
CAS Public Management
und Politik



Bernhard Schwaller
Programmleitung

Fachmodul
Gemeindefinanzen



Jonas Willisegger
Programmleitung

CAS Public Management
und Politik

Für Sie da

Ihre Ansprechpersonen



Barbara Jud
Programmorganisatorin

FM Bauwesen
FM Gemeindefinanzen
Notariatskurs



Urban Riechsteiner
Programmorganisator

Eidg. FA öffentliche Verwaltung
CAS RÖV und Fallstudienmodul
Recht



Vanessa Mathis
Programmorganisatorin

CAS Public Management und Politik

Weiterbildung

Fragen, die wir diskutieren

Lohnt sich die Weiterbildung für mich?

Wie praxisnah wird unterrichtet?

Welche Unterstützung brauche ich (privat oder beruflich)?

Bringe ich alles unter einen Hut?

Wer unterrichtet in der Weiterbildung?

Was muss ich schon können und was lerne ich dazu?

Wie weiter nach der Weiterbildung?

Wer studiert mit mir?

Passt die Weiterbildung zu mir?



Fakten 2019

Hochschule Luzern

3 Standorte

in Luzern, Horw und
Rotkreuz



6

Departemente

Wirtschaft
Technik & Architektur
Informatik
Soziale Arbeit
Design & Kunst
Musik



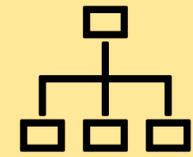
11 534

**Teilnehmende
Weiterbildung**



6

**Innerschweizer
Trägerkantone**



Über **300**

**Weiterbildungs-
angebote**



498

**Forschungs-
projekte**



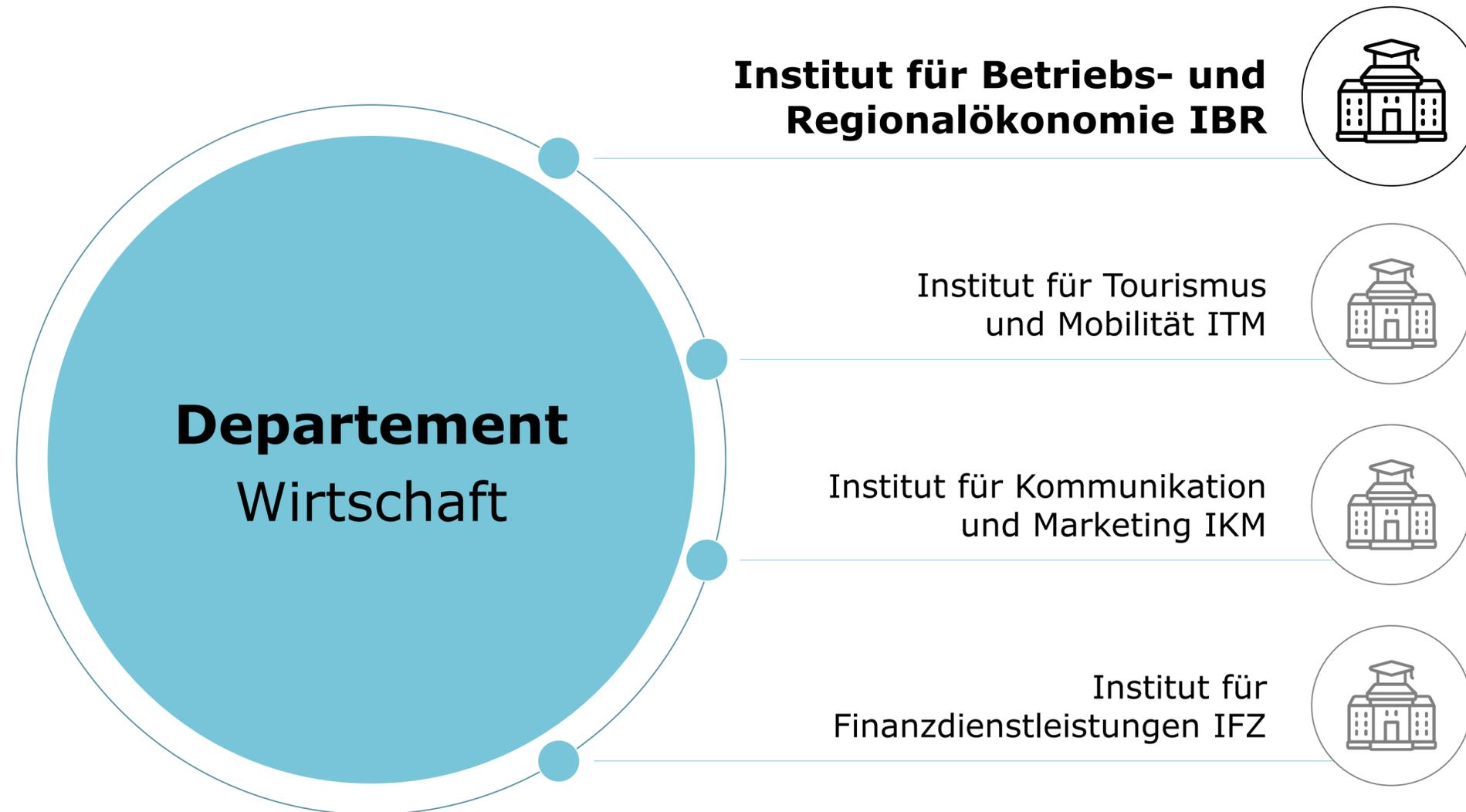
1 von 7

**Schweizer
Fachhochschulen**



Departement Wirtschaft

Hochschule Luzern – Wirtschaft



Institut für Betriebs- und Regionalökonomie IBR

Leistungsbereiche



Gegründet
1979

über **100**
Mitarbeitende

modularisierte
Weiterbildungs-
angebote in **5**
Themenclustern

über **60**
verschiedene
Weiterbildungs-
angebote

vom **Fachkurs**
bis zum **Master**
of Advanced Studies

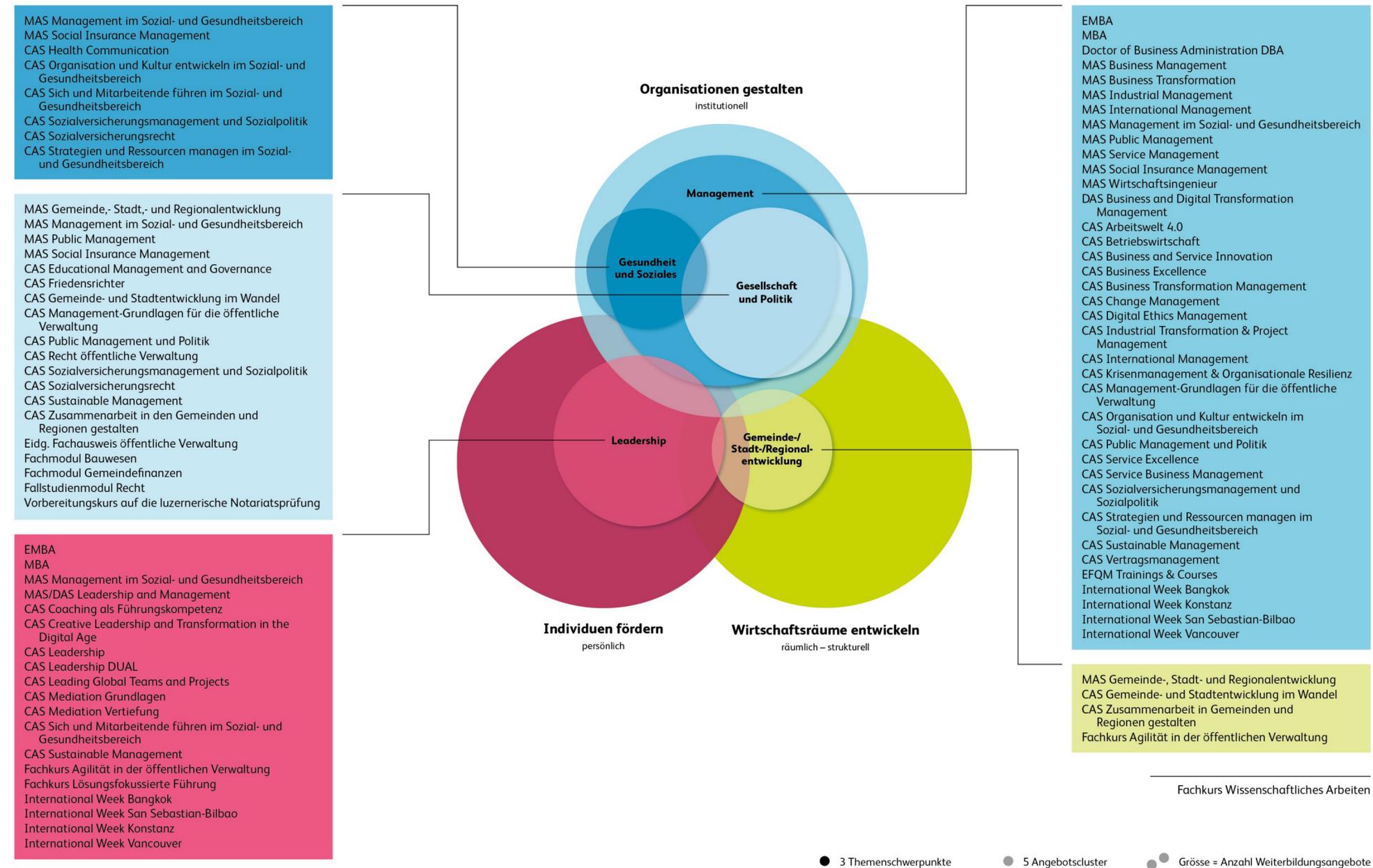
Erfahrung in der
Weiterbildung
seit über **40**
Jahren

Institut für Betriebs- und Regionalökonomie IBR

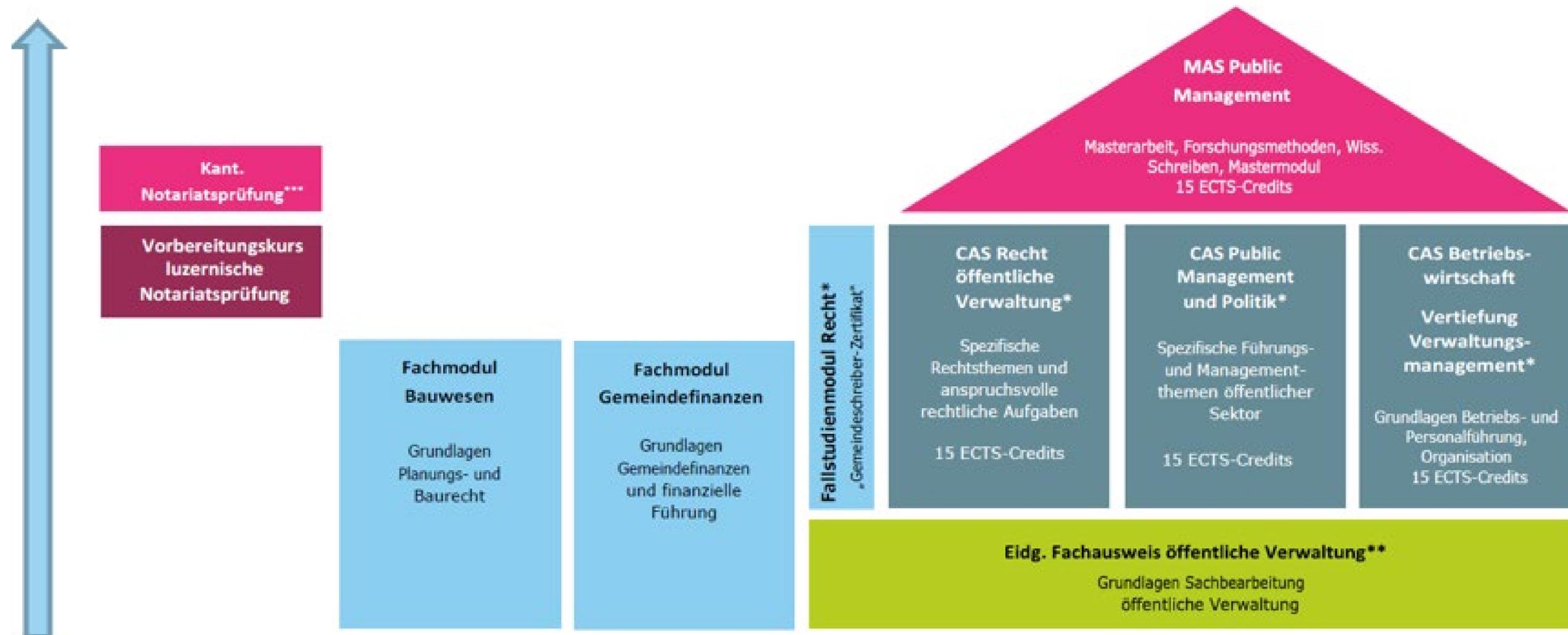
Interdisziplinäres Angebot im Überblick

Institut für Betriebs- und Regionalökonomie IBR
Strukturierung Weiterbildung

«Wir bringen Menschen, Organisationen und Regionen weiter.»



Überblick Verwaltungsweiterbildung



- * notwendig für Fähigkeitszeugnis als Gemeindeschreiber/-in: Voraussetzungen gem. SRL 60 VO über die Erteilung des Fähigkeitszeugnisses als Gemeindeschreiber/-in
- ** Abschluss = Zulassung für CAS-Programme
- *** Voraussetzungen gem. SRL 251 VO über die Prüfung der Notare

Eidg. Fachausweis öffentliche Verwaltung

Zielgruppe	Mitarbeitende (Sachbearbeitung) auf kommunaler, kantonaler und nationaler Ebene
Voraussetzung	Abgeschlossene Berufslehre oder gleichwertige Ausbildung. Mindestens 1 Jahr Berufserfahrung in verwaltungsnahem Betrieb nach Ausbildungsabschluss.
Lehrinhalte	5 Module gemäss den Vorgaben des HBBöV (siehe nächste Folie)
Kosten	Fr. 11'400.--
Nächster Start	2. September 2024 bis September 2025 jeweils Mo-Nachmittag und Sa-Vormittag (ausser Schulferien)
Anmelden	bis 28. Juni 2024
Besonderes	Subventionierung (siehe folgende Folie)

Eidg. Fachausweis öffentliche Verwaltung

Modul 1	Umgang mit Anspruchsgruppen	Prüfung schriftlich
Modul 2	Umgang mit dem politischen System	Prüfung schriftlich
Modul 3	Gestaltungs- und Unterstützungsprozesse	Projektarbeit
Modul 4	Verwaltungsprozesse/Verwaltungsrecht	Prüfung schriftlich
Modul 5	Öffentliche Finanzen	Prüfung schriftlich

212 Lektionen Präsenzunterricht, rund 150 Stunden Selbststudium (inkl. Prüfungsvorbereitungen)

Projektarbeit: ca. 60 Stunden; Projektpräsentation und Fachgespräch

Eidg. Fachausweis öffentliche Verwaltung

Eidg. Berufsprüfung Fachmann/Fachfrau öffentliche Verwaltung

Nach erfolgreichem Abschluss der 5 Module an der HSLU:

Zugang zur eidgenössischen Berufsprüfung HbböV

(Schweiz. Prüfungsorganisation höhere Berufsbildung öffentliche Verwaltung) www.hbboev.ch

Prüfung der Inhalte aus den Modulen und schriftliche Projektarbeit

Eidg. Fachausweis öffentliche Verwaltung

Voraussetzung Teilrückvergütung der Kosten durch den Bund

- Antritt an die eidg. Prüfung
- Max. 50% Rückvergütung des Kursgeldes
- Rückforderungsbegehren beim Bund anmelden (SBFI)
- Programmkosten müssen selber bezahlt worden sein
- Beide Teilrechnungen müssen an die Privatadresse adressiert sein

Eidg. Fachausweis öffentliche Verwaltung

Beantwortung Ihrer Fragen

Die Fachmodule Verwaltungsweiterbildung

Fachmodul Bauwesen

Fachmodul Gemeindefinanzen

Fachmodul Bauwesen

Zielgruppe	Interessierte Personen aus der öffentlichen Verwaltung oder aus privaten Unternehmen, die für das Gemeinwesen im Bereich Bauen Dienstleistungen anbieten; Bauplaner und -planerinnen, Architektinnen
Voraussetzung	Mind. 1 Jahr Berufserfahrung in einer Bauverwaltungs-Abteilung oder in einem Bauverwaltungs-Mandat
Lehrinhalte	Planungsrecht, Baurecht, Verwaltungs- und Verwaltungsverfahrenrecht, Sachenrecht, Strassenrecht, Umweltschutzrecht, Plan- und Baukontrollen, Vollzugsfragen, Vergaberecht
Umfang	rund 170 Lektionen, Freitagnachmittag, ca. 6-8 Samstagmorgen (ausser Schulferien)
Kosten	Fr. 5'900.—
Nächster Start	24. Januar 2025 bis 28. März 2026 (Prüfungen März 2026)
Anmelden	bis 15. November 2024

Fachmodul Gemeindefinanzen

Zielgruppe	Fachpersonen, die mit Finanzfragen der öffentlichen Hand betraut sind oder sich in diese Richtung weiter entwickeln wollen sowie Dienstleister für die öffentliche Verwaltung
Voraussetzung	Mind. 1 Jahr Berufserfahrung im Bereich Finanzwesen oder Lehrgang Eidg. FA öffentliche Verwaltung
Lehrinhalte	Rechnungslegung (HRM2), Finanzrecht, finanzielle Führung, Voranschlag und Budgetierung, Rechnungsabschluss und Jahresrechnung, Löhne und Sozialversicherungen, Finanz- und Aufgabenplanung, Finanzmanagement und Treasury, Finanz-Controlling, Analyse und Optimierung Finanzhaushalt, Risikomanagement und IKS, Finanzausgleich, Subventionen, Finanzstatistik, Beschaffungswesen und Submissionsrecht, Mehrwertsteuer, Finanzen und Steuern, Auswirkungen der Digitalisierung auf die Finanzverwaltung
Umfang	ca. 170 Lektionen, Montagnachmittag, ausnahmsweise Mittwochnachmittag (ausser Schulferien)
Kosten	Fr. 7'500.--
Nächster Start	4. März 2024 bis 2. Juni 2025
Anmelden	31. Januar 2025

Fachmodul Bauwesen / Fachmodul Gemeindefinanzen

Beantwortung Ihrer Fragen

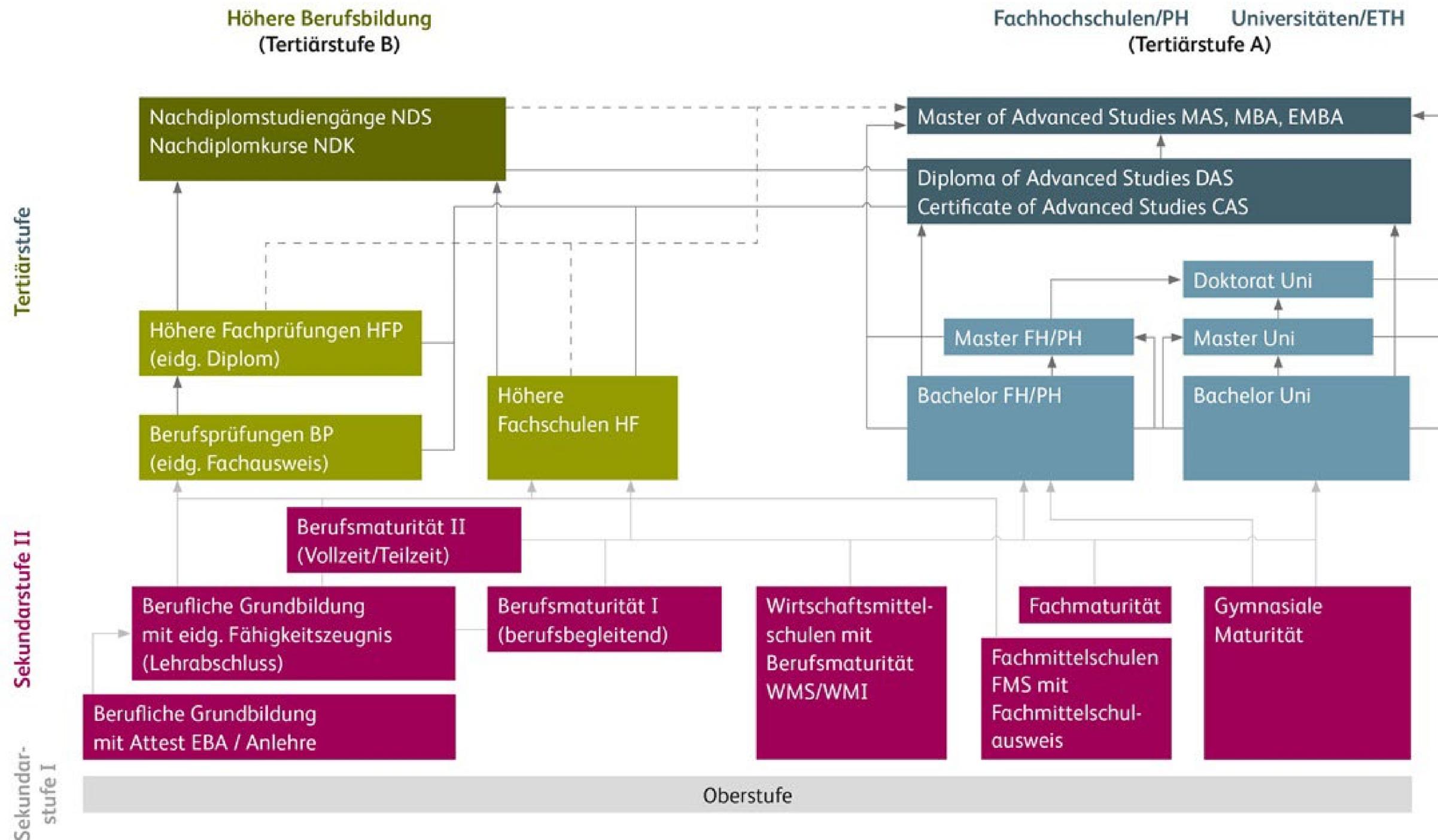
Die CAS Programme

CAS Recht öffentliche Verwaltung mit Fallstudienmodul Recht

CAS Public Management und Politik

CAS Betriebswirtschaft (Vertiefung Public Management)

Die Aus- und Weiterbildung der Fachhochschulen im Schweizer Bildungssystem



CAS Recht öffentliche Verwaltung

Zielgruppe	Bei diesem CAS handelt es sich um eine Weiterbildung, die Expertenwissen im Bereich Recht der öffentlichen Verwaltung vermittelt. Aufbauend auf der Weiterbildung eidg. Fachausweis öffentliche Verwaltung erhalten die Teilnehmenden vertiefte Kenntnisse in ausgewählten Rechtsgebieten der öffentlichen Verwaltung. Sie sind in der Lage, komplexe Aufgaben aus rechtlicher und ökonomischer Sicht zusammenhängend zu beurteilen und Problemstellungen sozial und kompetent zu lösen.
Voraussetzung	Hochschulabschluss, Universitätsabschluss, eidg. Fachausweis oder eidg. Diplom mind. zweijährige Tätigkeit (Lehrzeit nicht mitgerechnet) im öffentlichen Bereich
Lehrinhalte	5 Module (siehe nächste Folie)
Umfang	ca. 190 Lektionen, Do-Nachmittag, jeden zweiten Samstag ganzer Tag (ausser Schulferien)
Kosten	Fr. 8'800.—
Nächster Start	17. Oktober 2024 bis 5. Dezember 2025
Anmelden	15. August 2024

CAS Recht öffentliche Verwaltung

Modul 1	OR, Personenrecht, Ehe-, Güter- und Erbrecht, Zivilstandswesen	Prüfung schriftlich
Modul 2	Gemeinde-, Stimm-, Bürger-, Verwaltungs- und Verfahrensrecht Niederlassung und Aufenthalt	Prüfung schriftlich
Modul 3	Raumplanungs- und Baurecht, Hindernisfrei Bauen	Prüfung schriftlich
Modul 4	Sozialhilferecht, Sozialrecht, Kindes- und Erwachsenenschutzrecht	Referat
Modul 5	Sondersteuern und Steuerrecht, Sachenrecht, Grundbuch Beurkundung	Prüfung schriftlich

Fallstudienmodul Recht (im Stundenplan CAS Recht öffentliche Verwaltung)

Zusatzmodul	obligatorisch für das Zertifikat Gemeindeschreiber/-in: <ul style="list-style-type: none">- Fallstudienmodul Recht, aufbauend und ergänzend zum CAS Recht öffentliche Verwaltung- Herzstück für Gemeindeschreiber-Zertifikat
Lehrinhalte	Fallstudien aus der Praxis zu Gemeinderecht, Bürgerrecht/Niederlassung und Aufenthalt, Raumplanungs- und Baurecht, Sozialhilferecht, Sondersteuern, Ehe-, Güter und Erbrecht
Umfang	10 Fallstudien, 5 Halbtage während eines Jahres, Schlussprüfung 3 Fallstudien à 180 Minuten
Kosten	Fr. 4'100.—
Nächster Start	28. August 2025
Anmelden	17. Oktober 2024 (Anmeldeformular CAS Recht öffentliche Verwaltung/Fallstudienmodul Recht)

CAS Public Management und Politik (separate Info-Veranstaltungen)

Zielgruppe	Das CAS Public Management und Politik richtet sich an Führungskräfte, Stabsmitarbeitende und Projektverantwortliche in der öffentlichen Verwaltung sowie politische Amtsträger, die bereits über ein betriebswirtschaftliches Grundlagenwissen verfügen und ihre Public Management Kompetenzen ganzheitlich weiterentwickeln und vertiefen wollen.
Voraussetzung	eidg. Fachausweis oder eidg. Diplom mind. zweijährige Tätigkeit (Lehrzeit nicht mitgerechnet) im öffentlichen Bereich
Lehrinhalte	Bei diesem CAS handelt es sich um einen interdisziplinären Weiterbildungslehrgang, der Expertenwissen im Bereich der Steuerung und Gestaltung von öffentlichen Organisationen vermittelt.
Umfang	rund 160 Lektionen
Kosten	Fr. 9'600.--
Nächster Start	6. Juni 2024
Anmelden	26. April 2024

CAS Betriebswirtschaft (Vertiefung Verwaltungsmanagement)

separate Info-Veranstaltungen

- Zielgruppe** Fach- und Führungspersonen (ohne betriebswirtschaftlichen oder ökonomischen Abschluss), die gegenwärtig oder zukünftig mit organisationsübergreifenden Aufgaben betraut werden oder fundierte BWL Kenntnisse und Managementkompetenzen erwerben wollen sowie spezialisierte Personen aus Profit- und Non-Profit-Organisationen sowie öffentlichen Verwaltungen mit geringen betriebswirtschaftlichen Kenntnissen, die anspruchsvolle Projektleitungsaufgaben übernehmen oder anstreben.
- Voraussetzung** Voraussetzung für die Aufnahme in das CAS Betriebswirtschaft ist ein Tertiärabschluss (Hochschulabschluss) oder ein eidgenössisch anerkannter und zertifizierter Berufsabschluss (eidg. Fachausweis, eidg. Diplom oder HF Abschluss) mit mehrjähriger Berufserfahrung.

Für GS-Zertifikat Vertiefung Verwaltungsmanagement obligatorisch (in Entwicklung) bzw. Public Management

CAS Betriebswirtschaft (Vertiefung Verwaltungsmanagement)

separate Info-Veranstaltungen

Lehrinhalte Das CAS Betriebswirtschaft vermittelt Fach- und Führungspersonen aus allen Branchen die nötigen BWL- und Management-Grundlagen. Das CAS Betriebswirtschaft Luzern setzt moderne didaktische Methoden ein und orientiert sich an praktischen Problemstellungen, unterlegt mit relevanten Modellen und Konzepten. Die persönliche Betreuung der Teilnehmenden ist uns wichtig.

Umfang rund 180 Lektionen (davon rund 60 Lektionen Vertiefung Verwaltungsmanagement)

Kosten Fr. 9'700.--

Nächster Start Diverse Starts Tageskurs/Abendkurs/Onlinekurs, siehe [Webseite](#)

Vertiefung Verwaltungsmanagement - Schwerpunkte: Einführung Public Management, Führungskreislauf, Gemeindeführungsmodelle, Archivierung, Budgetierung, HRM2, innerkantonaler Finanzausgleich, Personalmanagement, Führung und Reflexion

Fähigkeitszeugnis Gemeindeschreiber/in Kanton Luzern

Verordnung SRL 60, Kanton Luzern: Erteilung Fähigkeitszeugnis

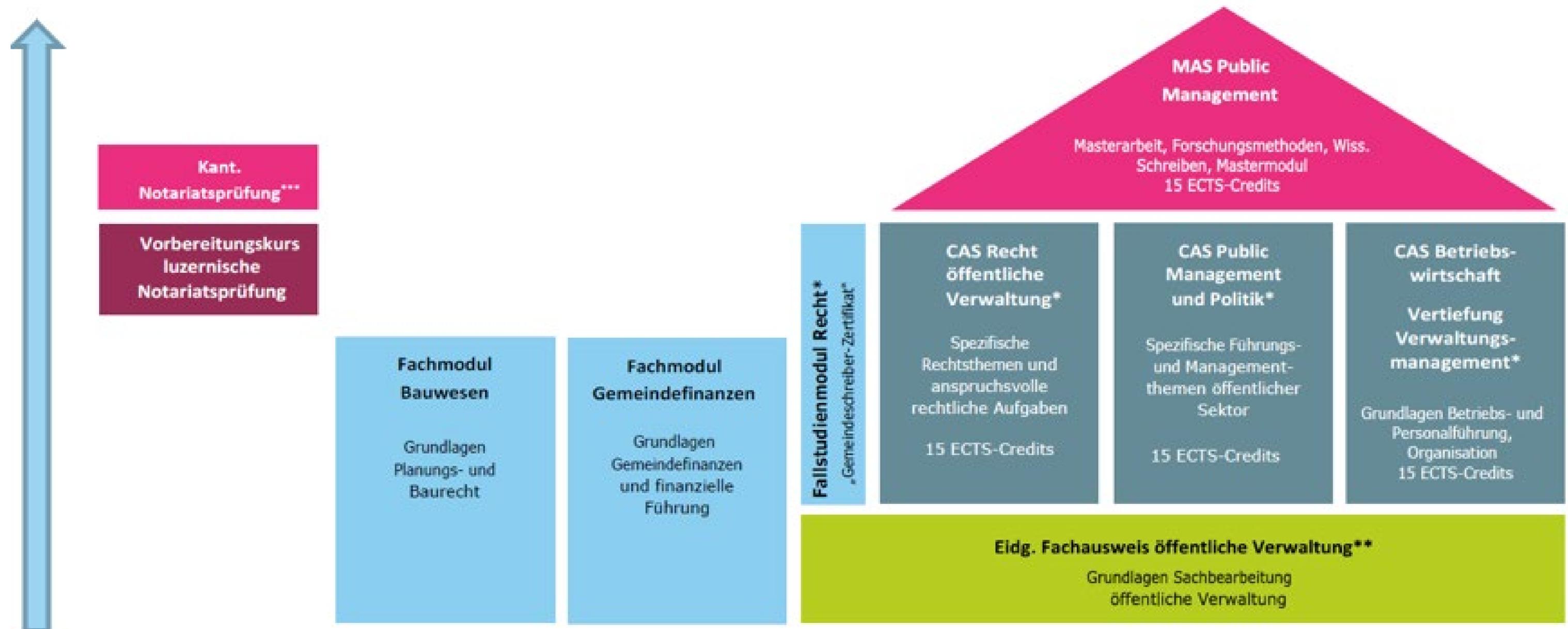
Das Fähigkeitszeugnis als Gemeindeschreiber oder Gemeindeschreiberin kann erlangen, wer

- den **eidgenössischen Fachausweis öffentliche Verwaltung** erworben hat (September bis September)
- das **CAS Public Management und Politik** erfolgreich abgeschlossen hat (Juni bis Januar)
- das **CAS Recht öffentliche Verwaltung** (Okt bis Juni) mit **Fallstudienmodul Recht** (Februar bis September)
- das **CAS Betriebswirtschaft Vertiefung Public Management** (anstelle FM Verwaltungsmanagement)

und während mindestens eines Jahres auf einer Gemeinde-, Stadt- oder Kantonsverwaltung gearbeitet hat.

Möglichkeit, dass ähnliche Aus- und Weiterbildungen angerechnet werden (mit Programmleitung klären)

Überblick Verwaltungsweiterbildung



- * notwendig für Fähigkeitszeugnis als Gemeindeschreiber/-in: Voraussetzungen gem. SRL 60 VO über die Erteilung des Fähigkeitszeugnisses als Gemeindeschreiber/-in
- ** Abschluss = Zulassung für CAS-Programme
- *** Voraussetzungen gem. SRL 251 VO über die Prüfung der Notare

Beantwortung Ihrer Fragen

Weiterbildung

Entscheidungshilfen für Sie



Welche Bildungsinstitution wird von meinem Arbeitgeber akzeptiert und unterstützt?

Mit wem studiere ich und gibt es ein Networking/Alumni-Angebote nach der Weiterbildung?

Gibt es Anschluss- und Ausbaumöglichkeiten der Weiterbildung im Sinne eines «lebenslangen Lernens»?

Wie wichtig ist mir die formale Anerkennung der Bildungsinstitution?

Was ist mein berufliches Ziel, wo möchte ich in 3 bis 5 Jahren sein?

Passt die zeitliche Struktur der Weiterbildung?

Ist eine Akkreditierung für mich/meinen Arbeitgeber wichtig?

Warum möchte ich eine Weiterbildung machen? Und bringt mich die Weiterbildung an mein Ziel?

Wie wichtig ist das Image der Institution für mich und meinen Arbeitgeber?

Wann und wie bringe ich Privatleben, berufliche Herausforderungen und die Weiterbildung bestmöglich unter einen Hut?

AACSB-Akkreditierung

Nutzen für die Teilnehmenden der Weiterbildung

- AACSB stellt durch die geforderten Standards sicher, dass «drin ist, was draufsteht» – und dies in höchster Qualität, die alle fünf Jahre überprüft wird.
- AACSB macht die hervorragende Qualität des Luzerner Studienangebots nach aussen sichtbar – alle fünf Jahre neu überprüft und unabhängig bestätigt.
- AACSB wirkt als internationales Gütesiegel Ihres Studienabschlusses und Sie profitieren von der internationalen Reputation der Hochschule Luzern – Wirtschaft.
- AACSB erhöht Ihre Chancen auf dem nationalen und internationalen Arbeitsmarkt.

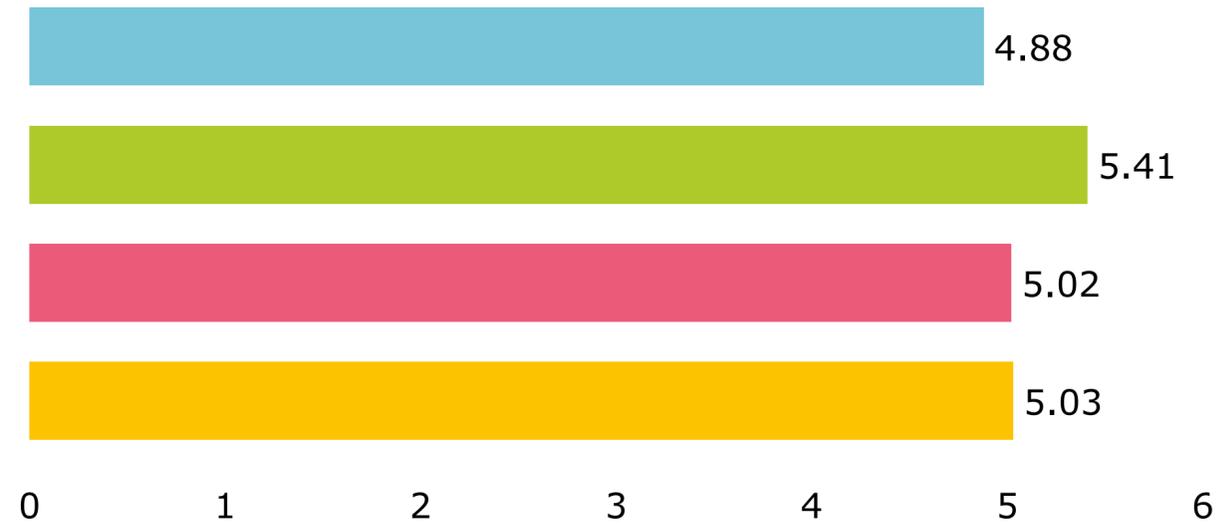


Weltweit sind **6% der besten Business Schools** akkreditiert.

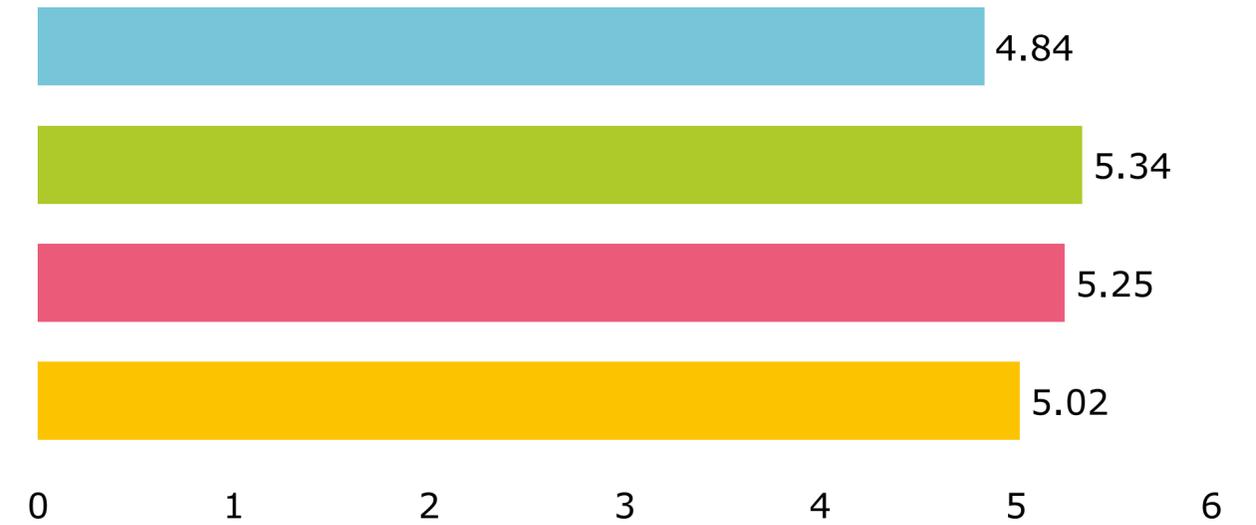
Seit 2021 gehören wir dazu.

Abbildung 8, Replikationsstudie Bildungsnutzen in der Weiterbildung

Dank der Weiterbildung an der HSLU W...



Ich würde meine Weiterbildung an der HSLU W jemand mit einer vergleichbaren beruflichen Laufbahn weiterempfehlen



Rückblickend habe ich von der Weiterbildung an der HSLU W profitiert.

CAS DAS MAS Total

Generelle Zufriedenheit der Teilnehmenden mit der Weiterbildung (durchschnittliche Bewertung aus «1 –trifft gar nicht zu» bis «6 - trifft voll zu»)

Abbildung 13, Replikationsstudie Bildungsnutzen in der Weiterbildung

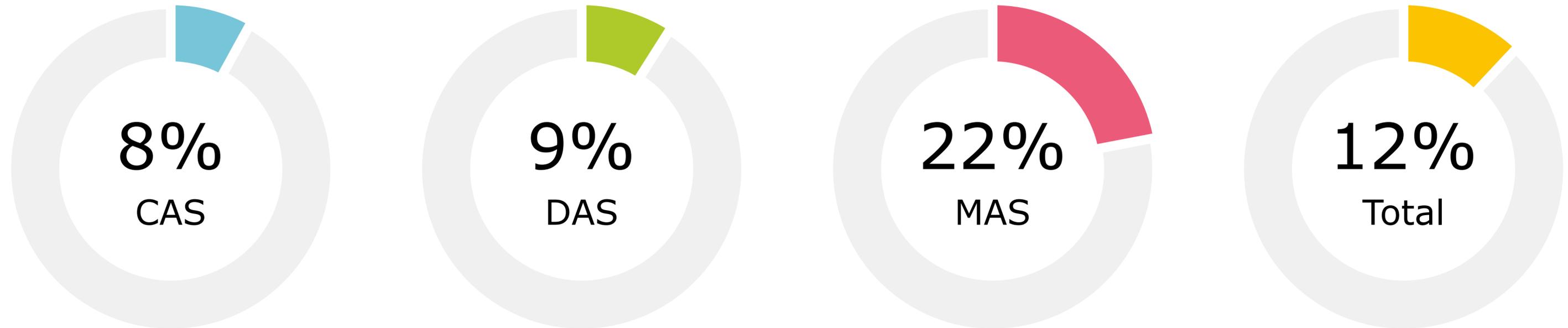
Dank der Weiterbildung an der HSLU W...



Generelle Zufriedenheit der Teilnehmenden mit der Weiterbildung (durchschnittliche Bewertung aus «1 –trifft gar nicht zu» bis «6 - trifft voll zu»)

Abbildung 16, Replikationsstudie Bildungsnutzen in der Weiterbildung

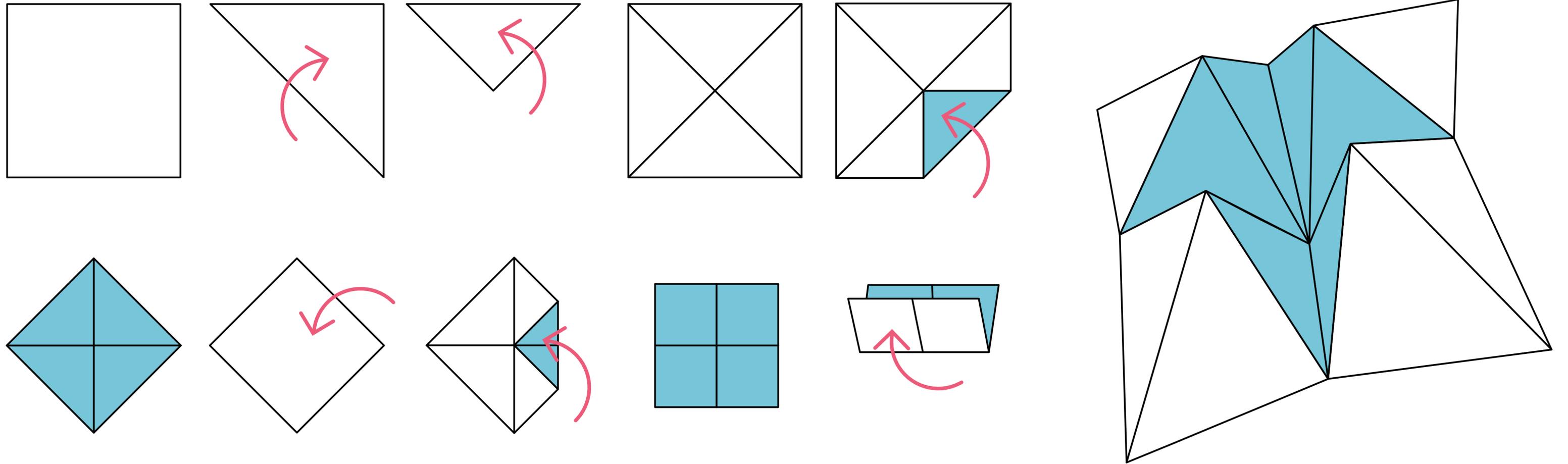
Dank der Weiterbildung an der HSLU W...



Durchschnittliche Einkommenssteigerung zwischen Weiterbildungsbeginn und drei Jahre nach Weiterbildungsabschluss

Weiterbildung

Entscheidungshilfen



Institut für Betriebs- und Regionalökonomie IBR

Wir sind gerne für Sie da.



Vielen Dank!

IBR Weiterbildung. Wir bringen
Menschen, Organisationen und
Regionen weiter.

