

## Herzlich willkommen!

Info-Veranstaltung  
Verwaltungsweiterbildung

6. Februar 2023, Hochschule Luzern -  
Wirtschaft

FH Zentralschweiz



1

### Ablauf Info-Veranstaltung

- Allgemeiner Überblick Hochschule Luzern
- Überblick Verwaltungsweiterbildung
- Eidg. Fachausweis öffentliche Verwaltung**
- Fachmodule**
  - Bauwesen
  - Gemeindefinanzen
- CAS-Programme**
  - CAS Recht öffentliche Verwaltung mit Fallstudienmodul Recht
  - CAS Public Management und Politik
  - CAS Betriebswirtschaft Vertiefung Public Management
- Fähigkeitszeugnis Gemeindeschreiber Kanton Luzern**
- Fragen

2

## Für Sie da

Ihre Ansprechpersonen



**Christine Zollinger**  
Programmleiterin  
Eidg. Fachausweis  
öffentliche Verwaltung



**Bettina Hübscher**  
Programmleiterin  
Fachmodul Bauwesen  
Notariatskurs



**Bernhard Schwaller**  
Programmleiter  
Fachmodul Gemeindefinanzen



**Alex Lötscher**  
Programmleiter  
CAS Recht öffentliche  
Verwaltung  
Fallstudienmodul Recht



**Jonas Willisegger**  
Programmleiterin  
CAS Public Management  
und Politik

GS-Zertifikat

## Für Sie da

Ihre Ansprechpersonen



**Yvonne Juchler**  
Programmorganisatorin  
Eidg. FA öffentl. Verwaltung,  
CAS RÖV/Fallstudienmodul Recht,  
FM Bauwesen, FM Gemfi,  
Notariatskurs

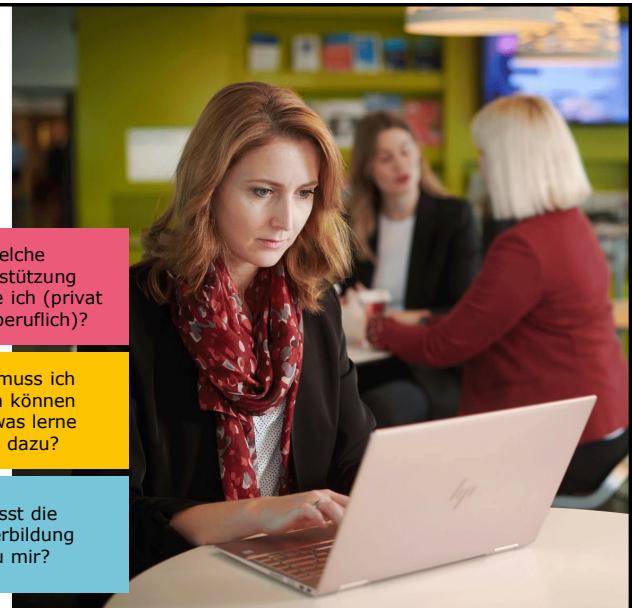


**Vanessa Mathis**  
Programmorganisatorin  
CAS Public Management  
und Politik  
  
Bis Ende April im  
Mutterschaftsurlaub, Stv. Pia Bethge

## Weiterbildung

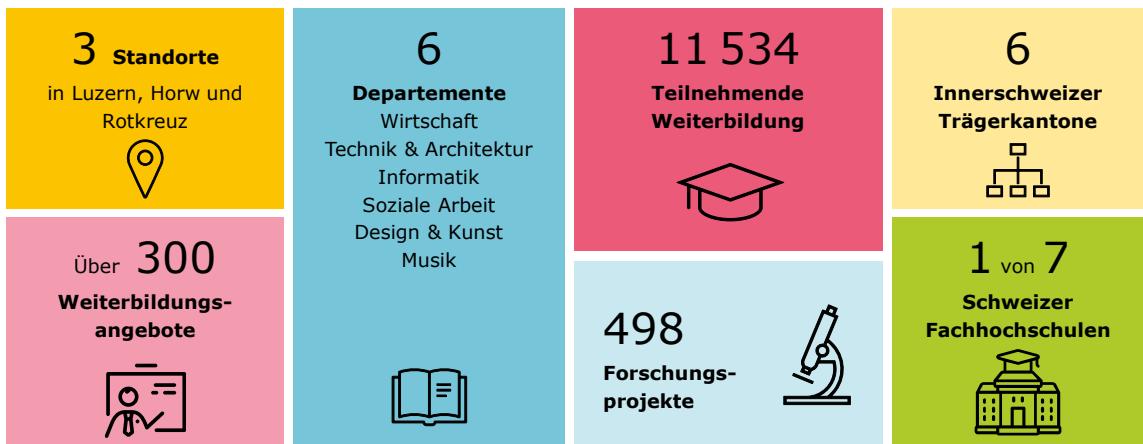
Fragen, die wir diskutieren

Lohnt sich die Weiterbildung für mich?	Wie praxisnah wird unterrichtet?	Welche Unterstützung brauche ich (privat oder beruflich)?
Bringe ich alles unter einen Hut?	Wer unterrichtet in der Weiterbildung?	Was muss ich schon können und was lerne ich dazu?
Wie weiter nach der Weiterbildung?	Wer studiert mit mir?	Passt die Weiterbildung zu mir?



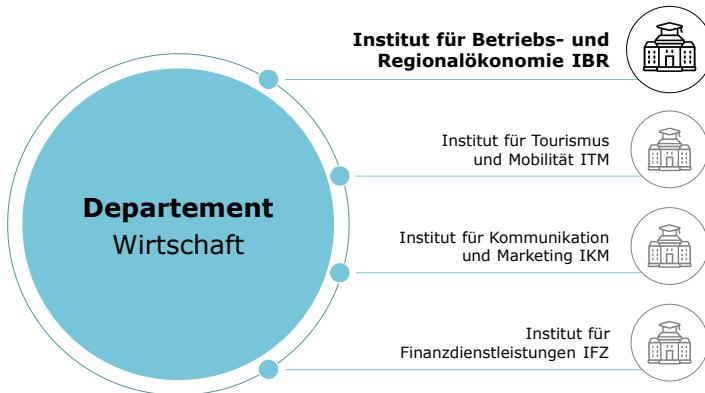
## Fakten 2019

Hochschule Luzern



## Departement Wirtschaft

Hochschule Luzern – Wirtschaft



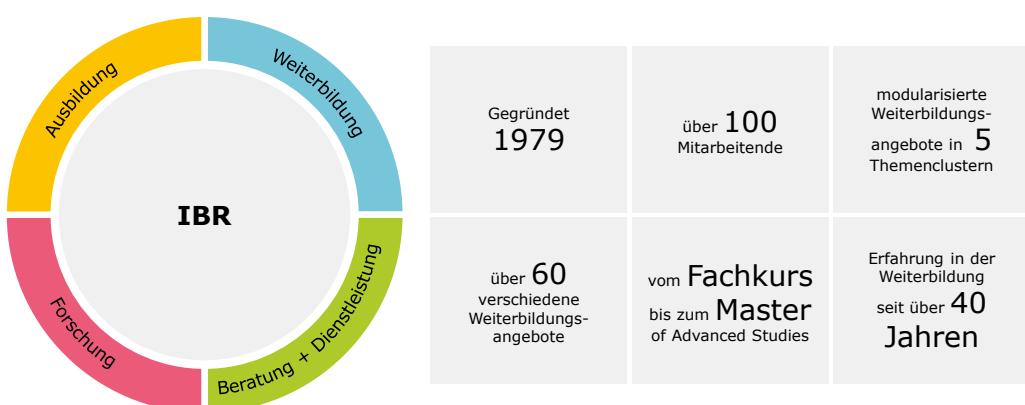
HSLU 3. Februar 2023

Seite 8

8

## Institut für Betriebs- und Regionalökonomie IBR

Leistungsbereiche



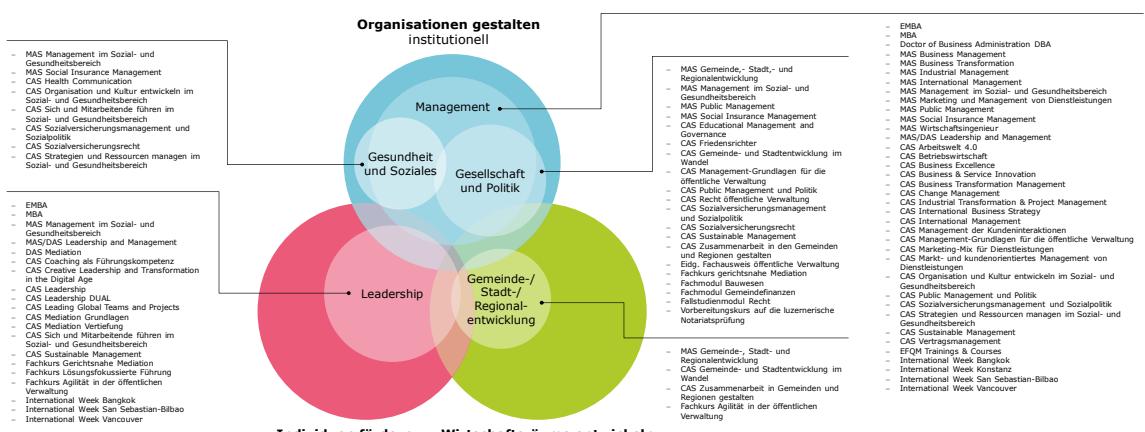
HSLU 3. Februar 2023

Seite 10

10

## Institut für Betriebs- und Regionalökonomie IBR

### Interdisziplinäres Angebot im Überblick

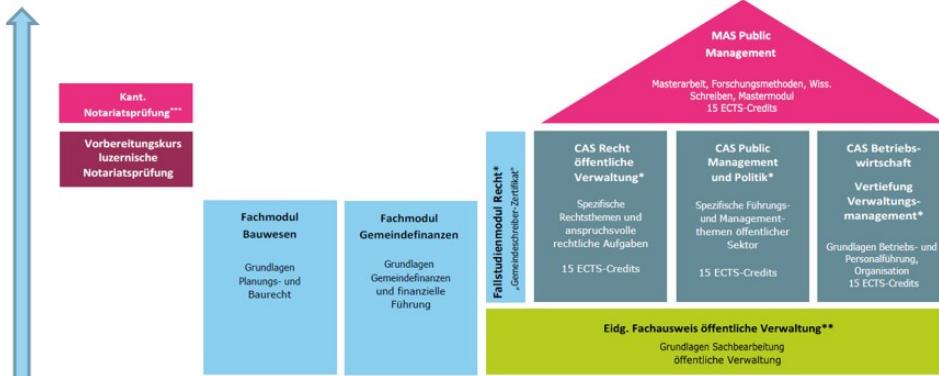


HSLU 3. Februar 2023

Seite 12

12

## Überblick Verwaltungsweiterbildung



\* notwendig für Fähigkeitszeugnis als Gemeindeschreiber/-in: Voraussetzungen gem. SRL 60 VO über die Erteilung des Fähigkeitszeugnisses als Gemeindeschreiber/-in  
 \*\* Abschluss = Zulassung für CAS-Programme  
 \*\*\* Voraussetzungen gem. SRL 251 VO über die Prüfung der Notare

HSLU 3. Februar 2023

Seite 13

13

## Eidg. Fachausweis öffentliche Verwaltung

<b>Zielgruppe</b>	Mitarbeitende (Sachbearbeitung) auf kommunaler, kantonaler und nationaler Ebene
<b>Voraussetzung</b>	Abgeschlossene Berufslehre oder gleichwertige Ausbildung. Mindestens 1 Jahr Berufserfahrung in verwaltungsnahem Betrieb nach Ausbildungsabschluss.
<b>Lehrinhalte</b>	5 Module gemäss den Vorgaben des HBBöV (siehe nächste Folie)
<b>Kosten</b>	Fr. 10'500.--
<b>Nächster Start</b>	4. September 2023 bis September 2024 jeweils Mo-Nachmittag und Sa-Vormittag (ausser Schulferien)
<b>Anmelden</b>	bis 30. Juni 2023
<b>Besonderes</b>	Subventionierung (siehe folgende Folie)

## Eidg. Fachausweis öffentliche Verwaltung

<b>Modul 1</b>	Umgang mit Anspruchsgruppen	Prüfung schriftlich
<b>Modul 2</b>	Umgang mit dem politischen System	Prüfung schriftlich
<b>Modul 3</b>	Gestaltungs- und Unterstützungsprozesse	Projektarbeit
<b>Modul 4</b>	Verwaltungsprozesse/Verwaltungsrecht	Prüfung schriftlich
<b>Modul 5</b>	Öffentliche Finanzen	Prüfung schriftlich

212 Lektionen Präsenzunterricht, rund 150 Stunden Selbststudium (inkl. Prüfungsvorbereitungen)  
Projektarbeit: ca. 60 Stunden; Projektpräsentation und Fachgespräch

## **Eidg. Fachausweis öffentliche Verwaltung**

### **Eidg. Berufsprüfung Fachmann/Fachfrau öffentliche Verwaltung**

#### **Nach erfolgreichem Abschluss der 5 Module an der HSLU:**

Zugang zur eidgenössischen Berufsprüfung HbböV  
(Schweiz. Prüfungsorganisation höhere Berufsbildung öffentliche Verwaltung) [www.hbboev.ch](http://www.hbboev.ch)

Prüfung der Inhalte aus den Modulen und schriftliche Projektarbeit

## **Eidg. Fachausweis öffentliche Verwaltung**

#### **Voraussetzung Teilrückvergütung der Kosten durch den Bund**

- Antritt an die eidg. Prüfung
- Max. 50% Rückvergütung des Kursgeldes
- Rückforderungsbegehren beim Bund anmelden ([SBFI](#))
- Programmkosten müssen selber bezahlt worden sein
- Beide Teilrechnungen müssen an die Privatadresse adressiert sein

## **Eidg. Fachausweis öffentliche Verwaltung**

### **Beantwortung Ihrer Fragen**

## **Die Fachmodule Verwaltungsweiterbildung**

**Fachmodul Bauwesen**

**Fachmodul Gemeindefinanzen**

## Fachmodul Bauwesen

<b>Zielgruppe</b>	Interessierte Personen aus der öffentlichen Verwaltung oder aus privaten Unternehmen, die für das Gemeinwesen im Bereich Bauen Dienstleistungen anbieten; Bauplaner und -planerinnen, Architektinnen
<b>Voraussetzung</b>	Mind. 1 Jahr Berufserfahrung in einer Bauverwaltungs-Abteilung oder in einem Bauverwaltungs-Mandat
<b>Lehrinhalte</b>	Planungsrecht, Baurecht, Verwaltungs- und Verwaltungsverfahrensrecht, Sachenrecht, Strassenrecht, Umweltschutzrecht, Plan- und Baukontrollen, Vollzugsfragen, Vergaberecht
<b>Umfang</b>	rund 170 Lektionen, Freitagnachmittag, ca. 6-8 Samstagmorgen (ausser Schulferien)
<b>Kosten</b>	Fr. 5'900.—
<b>Nächster Start</b>	8. September 2023 bis September 2024 (Prüfungen Oktober/November 2024)
<b>Anmelden</b>	bis 30. Juni 2023

## Fachmodul Gemeindefinanzen

<b>Zielgruppe</b>	Fachpersonen, die mit Finanzfragen der öffentlichen Hand betraut sind oder sich in diese Richtung weiter entwickeln wollen sowie Dienstleister für die öffentliche Verwaltung
<b>Voraussetzung</b>	Mind. 1 Jahr Berufserfahrung im Bereich Finanzwesen oder Lehrgang Eidg. FA öffentliche Verwaltung
<b>Lehrinhalte</b>	Rechnungslegung (HRM2), Finanzrecht, finanzielle Führung, Voranschlag und Budgetierung, Rechnungsabschluss und Jahresrechnung, Löhne und Sozialversicherungen, Finanz- und Aufgabenplanung, Finanzmanagement und Treasury, Finanz-Controlling, Analyse und Optimierung Finanzhaushalt, Risikomanagement und IKS, Finanzausgleich, Subventionen, Finanzstatistik, Beschaffungswesen und Submissionsrecht, Mehrwertsteuer, Finanzen und Steuern
<b>Umfang</b>	ca. 170 Lektionen, Montagnachmittag, ausnahmsweise Mittwochnachmittag (ausser Schulferien)
<b>Kosten</b>	Fr. 7'500.--
<b>Nächster Start</b>	Frühjahr 2024
<b>Anmelden</b>	Frühjahr 2024

## **Fachmodul Bauwesen / Fachmodul Gemeindefinanzen**

### **Beantwortung Ihrer Fragen**

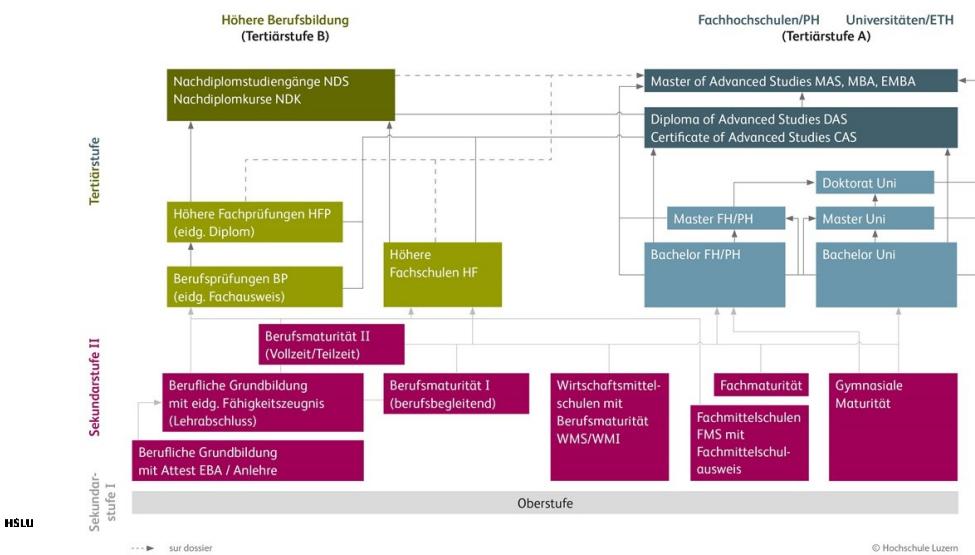
## **Die CAS Programme**

**CAS Recht öffentliche Verwaltung mit Fallstudienmodul Recht**

**CAS Public Management und Politik**

**CAS Betriebswirtschaft (Vertiefung Public Management)**

## Die Aus- und Weiterbildung der Fachhochschulen im Schweizer Bildungssystem



24

## CAS Recht öffentliche Verwaltung

<b>Zielgruppe</b>	Bei diesem CAS handelt es sich um eine Weiterbildung, die Expertenwissen im Bereich Recht der öffentlichen Verwaltung vermittelt. Aufbauend auf der Weiterbildung eidg. Fachausweis öffentliche Verwaltung erhalten die Teilnehmenden vertiefte Kenntnisse in ausgewählten Rechtsgebieten der öffentlichen Verwaltung. Sie sind in der Lage, komplexe Aufgaben aus rechtlicher und ökonomischer Sicht zusammenhängend zu beurteilen und Problemstellungen sozial und kompetent zu lösen.
<b>Voraussetzung</b>	Hochschulabschluss, Universitätsabschluss, eidg. Fachausweis oder eidg. Diplom mind. zweijährige Tätigkeit (Lehrzeit nicht mitgerechnet) im öffentlichen Bereich
<b>Lehrinhalte</b>	5 Module (siehe nächste Folie)
<b>Umfang</b>	ca. 190 Lektionen, Do-Nachmittag, jeden zweiten Samstag ganzer Tag (ausser Schulferien)
<b>Kosten</b>	Fr. 8'500.--
<b>Nächster Start</b>	Herbst 2024
<b>Anmelden</b>	August 2024

25

## CAS Recht öffentliche Verwaltung

<b>Modul 1</b>	OR, Personenrecht, Ehe-, Güter- und Erbrecht, Zivilstandswesen	Prüfung schriftlich
<b>Modul 2</b>	Gemeinde-, Stimm-, Bürger-, Verwaltungs- und Verfahrensrecht Niederlassung und Aufenthalt	Prüfung schriftlich
<b>Modul 3</b>	Raumplanungs- und Baurecht, Hindernisfrei Bauen	Prüfung schriftlich
<b>Modul 4</b>	Sozialhilferecht, Sozialrecht, Kindes- und Erwachsenenschutzrecht	Referat
<b>Modul 5</b>	Sondersteuern und Steuerrecht, Sachenrecht, Grundbuch Beurkundung	Prüfung schriftlich

## Fallstudienmodul Recht (im Stundenplan CAS Recht öffentliche Verwaltung)

<b>Zusatzmodul</b>	obligatorisch für das Zertifikat Gemeindeschreiber/-in: - Fallstudienmodul Recht, aufbauend und ergänzend zum CAS Recht öffentliche Verwaltung - Herzstück für Gemeindeschreiber-Zertifikat
<b>Lehrinhalte</b>	Fallstudien aus der Praxis zu Gemeinderecht, Bürgerrecht/Niederlassung und Aufenthalt, Raumplanungs- und Baurecht, Sozialhilferecht, Sondersteuern, Ehe-, Güter und Erbrecht
<b>Umfang</b>	10 Fallstudien, 5 Halbtage während eines Jahres, Schlussprüfung 3 Fallstudien à 180 Minuten
<b>Kosten</b>	Fr. 4'100.—
<b>Nächster Start</b>	Februar 2025
<b>Anmelden</b>	August 2024 (Anmeldeformular CAS Recht öffentliche Verwaltung/Fallstudienmodul Recht)

## CAS Public Management und Politik (separate Info-Veranstaltungen)

<b>Zielgruppe</b>	Das CAS Public Management und Politik richtet sich an Führungskräfte, Stabsmitarbeitende und Projektverantwortliche in der öffentlichen Verwaltung sowie politische Amtsträger, die bereits über ein betriebswirtschaftliches Grundlagenwissen verfügen und ihre Public Management Kompetenzen ganzheitlich weiterentwickeln und vertiefen wollen.
<b>Voraussetzung</b>	eidg. Fachausweis oder eidg. Diplom mind. zweijährige Tätigkeit (Lehrzeit nicht mitgerechnet) im öffentlichen Bereich
<b>Lehrinhalte</b>	Bei diesem CAS handelt es sich um einen interdisziplinären Weiterbildungslehrgang, der Expertenwissen im Bereich der Steuerung und Gestaltung von öffentlichen Organisationen vermittelt.
<b>Umfang</b>	rund 160 Lektionen
<b>Kosten</b>	Fr. 9'600.--
<b>Nächster Start</b>	8. Juni 2023
<b>Anmelden</b>	28. April 2023

## CAS Betriebswirtschaft (Vertiefung Verwaltungsmanagement) separate Info-Veranstaltungen

<b>Zielgruppe</b>	Fach- und Führungspersonen (ohne betriebswirtschaftlichen oder ökonomischen Abschluss), die gegenwärtig oder zukünftig mit organisationsübergreifenden Aufgaben betraut werden oder fundierte BWL Kenntnisse und Managementkompetenzen erwerben wollen sowie spezialisierte Personen aus Profit- und Non-Profit-Organisationen sowie öffentlichen Verwaltungen mit geringen betriebswirtschaftlichen Kenntnissen, die anspruchsvolle Projektleitungsaufgaben übernehmen oder anstreben.
<b>Voraussetzung</b>	Voraussetzung für die Aufnahme in das CAS Betriebswirtschaft ist ein Tertiärabschluss (Hochschulabschluss) oder ein eidgenössisch anerkannter und zertifizierter Berufsabschluss (eidg. Fachausweis, eidg. Diplom oder HF Abschluss) mit mehrjähriger Berufserfahrung.

**Für GS-Zertifikat Vertiefung Verwaltungsmanagement obligatorisch (in Entwicklung) bzw. Public Management**

## **CAS Betriebswirtschaft (Vertiefung Verwaltungsmanagement)**

### separate Info-Veranstaltungen

**Lehrinhalte** Das CAS Betriebswirtschaft vermittelt Fach- und Führungspersonen aus allen Branchen die nötigen BWL- und Management-Grundlagen. Das CAS Betriebswirtschaft Luzern setzt moderne didaktische Methoden ein und orientiert sich an praktischen Problemstellungen, unterlegt mit relevanten Modellen und Konzepten. Die persönliche Betreuung der Teilnehmenden ist uns wichtig.

**Umfang** rund 180 Lektionen (davon rund 60 Lektionen Vertiefung Verwaltungsmanagement)

**Kosten** Fr. 9'700.--

**Nächster Start** Diverse Starts Tageskurs/Abendkurs/Onlinekurs, siehe [Webseite](#)

**Vertiefung Verwaltungsmanagement - Schwerpunkte:** Einführung Public Management, Führungskreislauf, Gemeindeführungsmodelle, Archivierung, Budgetierung, HRM2, innerkantonaler Finanzausgleich, Personalmanagement, Führung und Reflexion

## **Fähigkeitszeugnis Gemeindeschreiber/in Kanton Luzern**

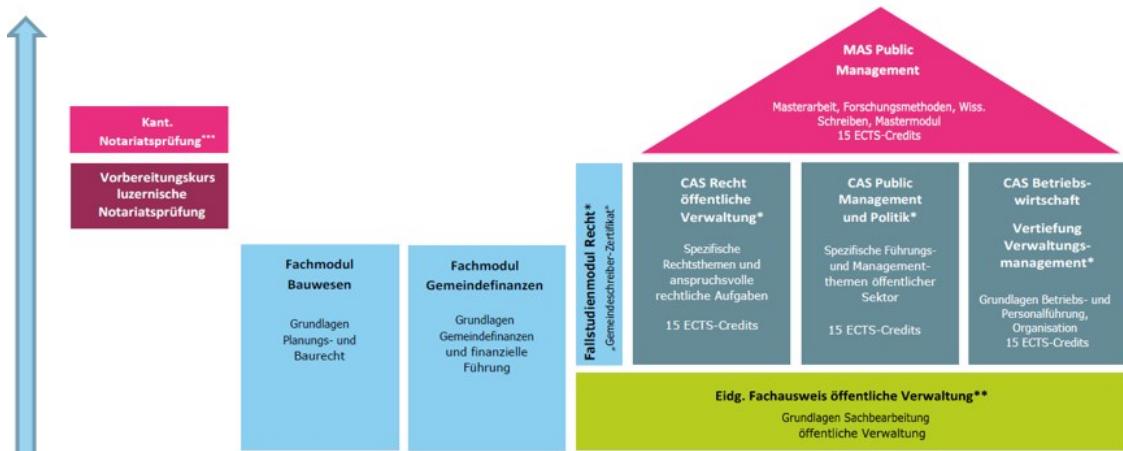
### **Verordnung SRL 60, Kanton Luzern: Erteilung Fähigkeitszeugnis**

Das Fähigkeitszeugnis als Gemeindeschreiber oder Gemeindeschreiberin kann erlangen, wer

- den **eidgenössischen Fachausweis öffentliche Verwaltung** erworben hat (September bis September)
  - das **CAS Public Management und Politik** erfolgreich abgeschlossen hat (Juni bis Januar)
  - das **CAS Recht öffentliche Verwaltung** (Okt bis Juni) mit **Fallstudienmodul Recht** (Februar bis September)
  - das **CAS Betriebswirtschaft Vertiefung Public Management** (anstelle FM Verwaltungsmanagement)
- und während mindestens eines Jahres auf einer Gemeinde-, Stadt- oder Kantonsverwaltung gearbeitet hat.

Möglichkeit, dass ähnliche Aus- und Weiterbildungen angerechnet werden (mit Programmleitung klären)

## Überblick Verwaltungsweiterbildung



\* notwendig für Fähigkeitszeugnis als Gemeindeschreiber/-in: Voraussetzungen gem. SRL 60 VO über die Erteilung des Fähigkeitszeugnisses als Gemeindeschreiber/-in

\*\* Abschluss = Zulassung für CAS-Programme

\*\*\* Voraussetzungen gem. SRL 251 VO über die Prüfung der Notare

## Beantwortung Ihrer Fragen

## Weiterbildung

Entscheidungshilfen für Sie

Welche Bildungsinstitution wird von meinem Arbeitgeber akzeptiert und unterstützt?

Mit wem studiere ich und gibt es ein Networking/Alumni-Angebote nach der Weiterbildung?

Gibt es Anschluss- und Ausbaumöglichkeiten der Weiterbildung im Sinne eines «lebenslangen Lernens»?

Wie wichtig ist mir die formale Anerkennung der Bildungsinstitution?

Was ist mein berufliches Ziel, wo möchte ich in 3 bis 5 Jahren sein?

Passt die zeitliche Struktur der Weiterbildung?

Ist eine Akkreditierung für mich/meinen Arbeitgeber wichtig?

Warum möchte ich eine Weiterbildung machen? Und bringt mich die Weiterbildung an mein Ziel?

Wie wichtig ist das Image der Institution für mich und meinen Arbeitgeber?

Wann und wie bringe ich Privatleben, berufliche Herausforderungen und die Weiterbildung bestmöglich unter einen Hut?



## AACSB-Akkreditierung

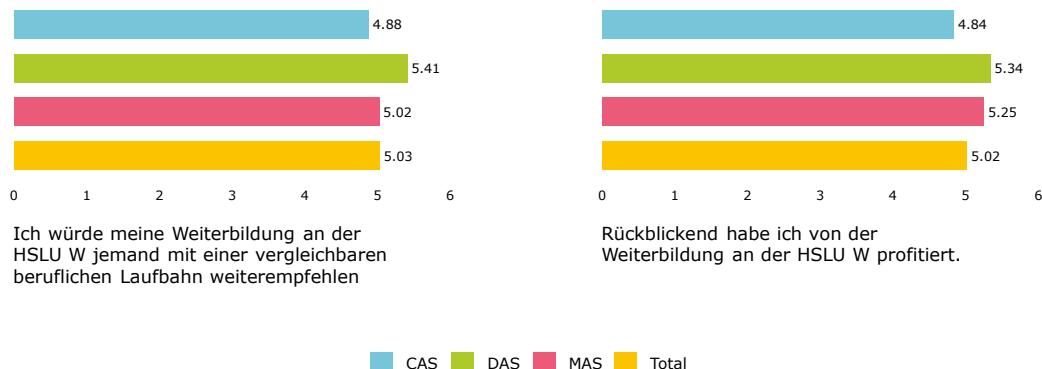
Nutzen für die Teilnehmenden der Weiterbildung

- AACSB stellt durch die geforderten Standards sicher, dass «drin ist, was draufsteht» – und dies in höchster Qualität, die alle fünf Jahre überprüft wird.
- AACSB macht die hervorragende Qualität des Luzerner Studienangebots nach aussen sichtbar – alle fünf Jahre neu überprüft und unabhängig bestätigt.
- AACSB wirkt als internationales Gütesiegel Ihres Studienabschlusses und Sie profitieren von der internationalen Reputation der Hochschule Luzern – Wirtschaft.
- AACSB erhöht Ihre Chancen auf dem nationalen und internationalen Arbeitsmarkt.



Weltweit sind **6% der besten Business Schools** akkreditiert.  
Seit 2021 gehören wir dazu.

**Abbildung 8, Replikationsstudie Bildungsnutzen in der Weiterbildung**  
Dank der Weiterbildung an der HSLU W...



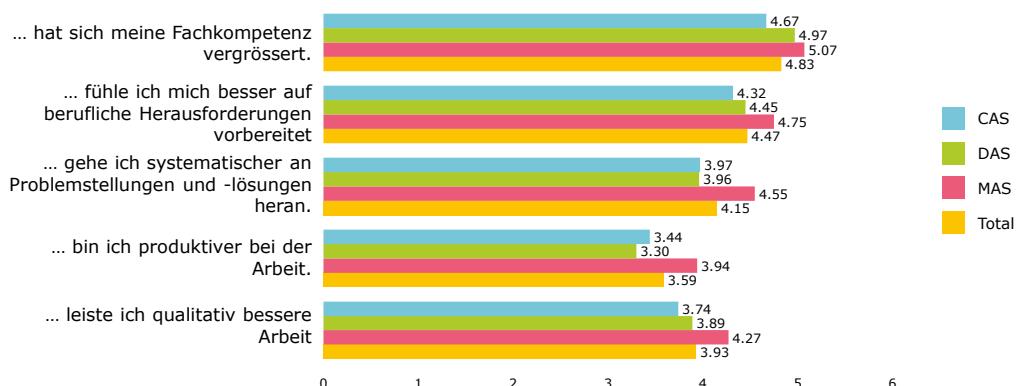
Generelle Zufriedenheit der Teilnehmenden mit der Weiterbildung (durchschnittliche Bewertung aus «1 – trifft gar nicht zu» bis «6 – trifft voll zu»)

HSLU 3. Februar 2023

Seite 36

36

**Abbildung 13, Replikationsstudie Bildungsnutzen in der Weiterbildung**  
Dank der Weiterbildung an der HSLU W...



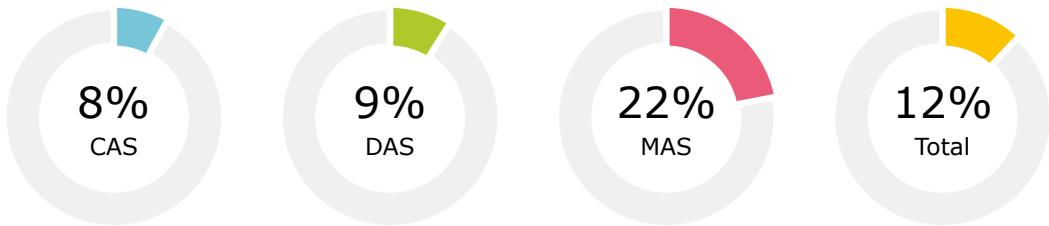
Generelle Zufriedenheit der Teilnehmenden mit der Weiterbildung (durchschnittliche Bewertung aus «1 – trifft gar nicht zu» bis «6 – trifft voll zu»)

HSLU 3. Februar 2023

Seite 38

38

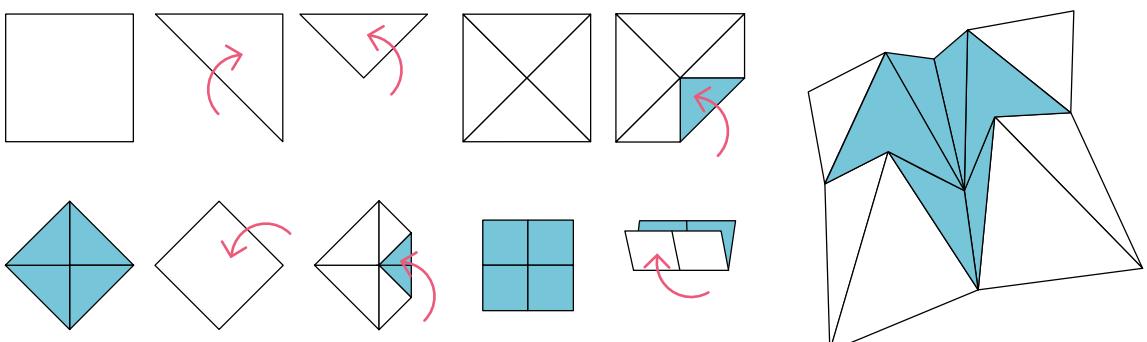
**Abbildung 16, Replikationsstudie Bildungsnutzen in der Weiterbildung**  
Dank der Weiterbildung an der HSLU W...



Durchschnittliche Einkommenssteigerung zwischen Weiterbildungsbeginn und drei Jahren nach Weiterbildungsabschluss

## Weiterbildung

Entscheidungshilfen



**Institut für Betriebs- und Regionalökonomie IBR**

Wir sind gerne für Sie da.



HSLU 3. Februar 2023

Seite 41

41

**HSLU** Hochschule  
Luzern

Vielen Dank

IBR Weiterbildung. Wir bringen Menschen,  
Organisationen und Regionen weiter.

FH Zentralschweiz

42