HSLU Hochschule Luzern

Wirtschaft

Certificate of Advanced Studies

CAS Vertragsmanagement

Anmeldung

☐ **Ich melde mich definitiv für das Certificate of Advanced Studies CAS Vertragsmanagement an.**

Anmeldeschluss: 11. September 2026, **Programmbeginn:** 14. Oktober 2026

Für Jurist*innen (abgeschlossenes Rechtsstudium auf Bachelor- oder Masterstufe) zusätzlich auszufüllen:

☐ Kein Anwaltspatent: Jurist*innen ohne Anwaltspatent können im Modul 1 «Recht und Vertragsgestaltung» den Jurist*innen-Track absolvieren (Individuelle Vertiefung / Leistungsnachweis / Kurse 5, 6 und 7).

☐ Anwaltspatent: Jurist*innen mit Anwaltspatent können im Modul 1 «Rechts und Vertragsgestaltung den Jurist*innen-Track absolvieren. (Individuelle Vertiefung / Leistungsnachweis).

Von den weiterführenden Kursen im Modul 1 melde ich mich für folgende Kurse an:

☐ Kurs 5 «Verträge aus der Perspektive anderer Rechtsgebiete – Zentrale Fragen aus Wettbewerbs-, Immaterialgüter-, Submissions-, Steuer- und Datenschutzrecht»

☐ Kurs 6 «Vertragsgestaltung»

☐ Kurs 7 «Designing and Drafting Contracts in English»

☐ **Ich melde mich definitiv für folgende/s Modul/e des CAS Vertragsmanagement als Fachkurs/e an:**

☐ **Modul 1 «Recht und Vertragsgestaltung»**

☐ **Modul 2 «Strategie und Verhandeln»**

☐ **Modul 3 «Tools und Prozesse»**

☐ Ich absolviere dieses CAS im Rahmen des folgenden DAS-/MAS-Programms:

Bereits absolvierte CAS/DAS/MAS-Programme

Privatadresse

Alle Angaben werden vertraulich behandelt. Zusätzlich zu Ihrem Vornamen, Ihrem Namen und Ihrer gewählten Korrespondenz-E-Mail-Adresse werden die mit * gekennzeichneten Angaben auf einer Teilnehmendenliste erfasst und den Teilnehmenden zur Verfügung gestellt. Wenn Sie wünschen, dass die mit * markierten Angaben zu diesem Zweck nicht verwendet werden, bitten wir Sie, uns dies per E-Mail mitzuteilen. In diesem Fall werden die mit * markierten Angaben nicht auf der Teilnehmendenliste aufgeführt.

☐ Herr ☐ Frau

Name | Vorname

Strasse/Nr.* | PLZ/Ort*

Telefon* | Mobiltelefon*

E-Mail*

Geschäftsadresse

Firma* | Abteilung

Strasse/Nr.* | PLZ/Ort*

Telefon* | E-Mail*

Tätigkeit/ Funktion* | seit

Personalien

Geburtsdatum | Soz.-Vers.Nr.

Nationalität | Heimatort/Kt.

Höchster Abschluss | Abschlussjahr

Ausbildungs-stätte

Organisatorisches

Rechnungsadresse ☐ Privatadresse ☐ Geschäftsadresse
Korrespondenzadresse ☐ Privatadresse ☐ Geschäftsadresse

Kurzlebenslauf (obligatorisch für CAS-Teilnehmende; optional für Teilnehmende, die nur einzelne Module des CAS-Programms als Fachkurse absolvieren) Bitte legen Sie der Anmeldung einen tabellarischen Kurzlebenslauf mit Diplom- und Zeugniskopien bei, aus dem insbesondere die von Ihnen absolvierten Aus- und Weiterbildungen und die beruflichen Tätigkeiten hervorgehen (Jurist*innen: insbesondere Diplom-/Zeugniskopien des Studienabschlusses bzw. Kopie des Anwaltspatents).

Wie sind Sie auf das CAS-Programm aufmerksam geworden?
☐ Web Hochschule Luzern ☐ Werbeversand ☐ Internet ☐ Firma/Vorgesetzte/r ☐ Inserate ☐ ehemalige/r Absolvent/-in

☐ Anderes

☐ Ich bin damit einverstanden, regelmässig über News, Angebote und Veranstaltungen der Hochschule Luzern informiert zu werden.
Datenschutzerklärung der Hochschule Luzern

Vertragsbedingungen

Anmeldung und Aufnahme
Nach Eingang der schriftlichen Anmeldeunterlagen erhalten Sie eine Eingangsbestätigung. Nach Ablauf des Anmeldeschlusses entscheidet die Programmleitung über die definitive Aufnahme. Die Programmleitung behält sich vor, vor der Aufnahmebestätigung ein persönliches Gespräch mit Ihnen zu führen. Sofern die Anmeldungen die Zahl der verfügbaren Plätze übersteigen, kann die Programmleitung einzelne Anmeldungen zurückstellen. Diese haben dann in der nächsten Durchführung Vorrang. Als Kriterium für die Berücksichtigung der Anmeldungen dienen auch der Eingangszeitpunkt der Anmeldung sowie der Aspekt einer ausgewogenen Zusammensetzung des Teilnehmendenfeldes. Die Programmleitung entscheidet abschliessend.
Bei einer zu geringen Zahl von Anmeldungen kann die Programmleitung die Durchführung verschieben oder allenfalls absagen. Die Angemeldeten werden in diesem Fall kurz nach Anmeldeschluss informiert.

Zahlungsbedingungen und Leistungen
Die Programmgebühren sind zahlbar in zwei Raten (50 % zahlbar vor Beginn, 50 % zahlbar zwei Monate nach Beginn des Programms) und beinhalten den Besuch der Lehrveranstaltungen inklusive Leistungsnachweise sowie Unterrichtsmaterialien.
Es gelten folgende Tarife:

CAS-Programm:

– Basis-Track (für Nicht-Jurist*innen)	CHF 9’100.–
– Jurist*innen-Track (ohne Anwaltspatent)	CHF 8’300.–
– Jurist*innen-Track (mit Anwaltspatent):	CHF 7’100.–
– Kurskosten Kurs 5 (4 Kontaktlektionen)	+ CHF 200.–
– Kurskosten Kurs 6 (12 Kontaktlektionen)	+ CHF 600.–
– Kurskosten Kurs 7 (8 Kontaktlektionen)	+ CHF 400.–

Einzelne Module als Fachkurse:

– Modul 1 «Recht und Vertragsgestaltung»	CHF 3’900.–
– Modul 2 «Strategie und Verhandeln»	CHF 2’900.–
– Modul 3 «Tools und Prozesse»	CHF 2’900.–

Rücktritt
Abmeldungen nach erfolgter definitiver Aufnahme bis 30 Tage vor Programmbeginn sind schriftlich einzureichen und haben eine Bearbeitungsgebühr von CHF 350.– zur Folge. Bei später eintreffenden Abmeldungen (respektive Programmabbruch) ist die gesamte Programmgebühr geschuldet.

Abschlussbestimmungen
Voraussetzung für die Erteilung eines CAS-Zertifikats ist der regelmässige Unterrichtsbesuch (weniger als 20 % Absenzen) sowie das erfolgreiche Bestehen der Qualifikationsschritte.

Erklärung
☐ Hiermit bestätige ich, alle Formulare wahrheitsgetreu ausgefüllt und die Vertragsbedingungen studiert zu haben. Ich bin mir bewusst, dass die Weiterbildung vollständig besucht werden muss und eine zusätzliche Belastung zu Arbeit, Familie und Freizeit darstellt.

Ort, Datum _____ **Unterschrift** _____

Die unterzeichnete Anmeldung ist per Post bis spätestens zum oben genannten Anmeldeschluss zuzustellen an:
Hochschule Luzern – Wirtschaft, Institut für Betriebs- und Regionalökonomie IBR, Barbara Jud, Walter-von-Moos-Promenade 1, Postfach, 6002 Luzern
Bei Rückfragen: isabelle.oehri@hslu.ch oder T +41 41 228 99 75