

## **Anrechnung des CAS Management-Grundlagen für die öffentliche Verwaltung (CAS MGöV) an den MAS Public Management**

Luzern, 13.12.2021

---

Mit dem CAS MGöV erhalten Mitarbeitende von Zentralschweizer Verwaltungen grundlegende Management- und Führungskompetenzen und schliessen den Lehrgang mit einem anerkannten Zertifikat der Hochschule Luzern – Wirtschaft ab. Das CAS MGöV ist modular aufgebaut, so dass die Teilnehmenden selber entscheiden können, in welchem Zeitrahmen und in welcher Reihenfolge sie die einzelnen Module absolvieren möchten.

Zur Zielgruppe gehören interessierte Führungskräfte und Fachkader aus Gemeinde- und Kantonsverwaltungen. Darüber hinaus steht das CAS MGöV auch weiteren interessierten Kreisen, insbesondere den Non-Profit-Organisationen der Zentralschweiz, offen.

Das CAS MGöV besteht aus drei Modulen:

- Modul «Public Management-Grundlagen» der Hochschule Luzern
- Modul «Projektmanagement» der Weiterbildung Zentralschweiz
- Modul «Führung und Persönlichkeit» der Weiterbildung Zentralschweiz

Eine Übersicht über die Modulinhalte befindet sich auf den Seiten 3ff.

Nach erfolgreichem Abschluss der drei Module wird den Absolventinnen und Absolventen von der Hochschule Luzern – Wirtschaft das Certificate of Advanced Studies (CAS) in Management-Grundlagen für die öffentliche Verwaltung verliehen.

### **Anrechnung an den MAS Public Management**

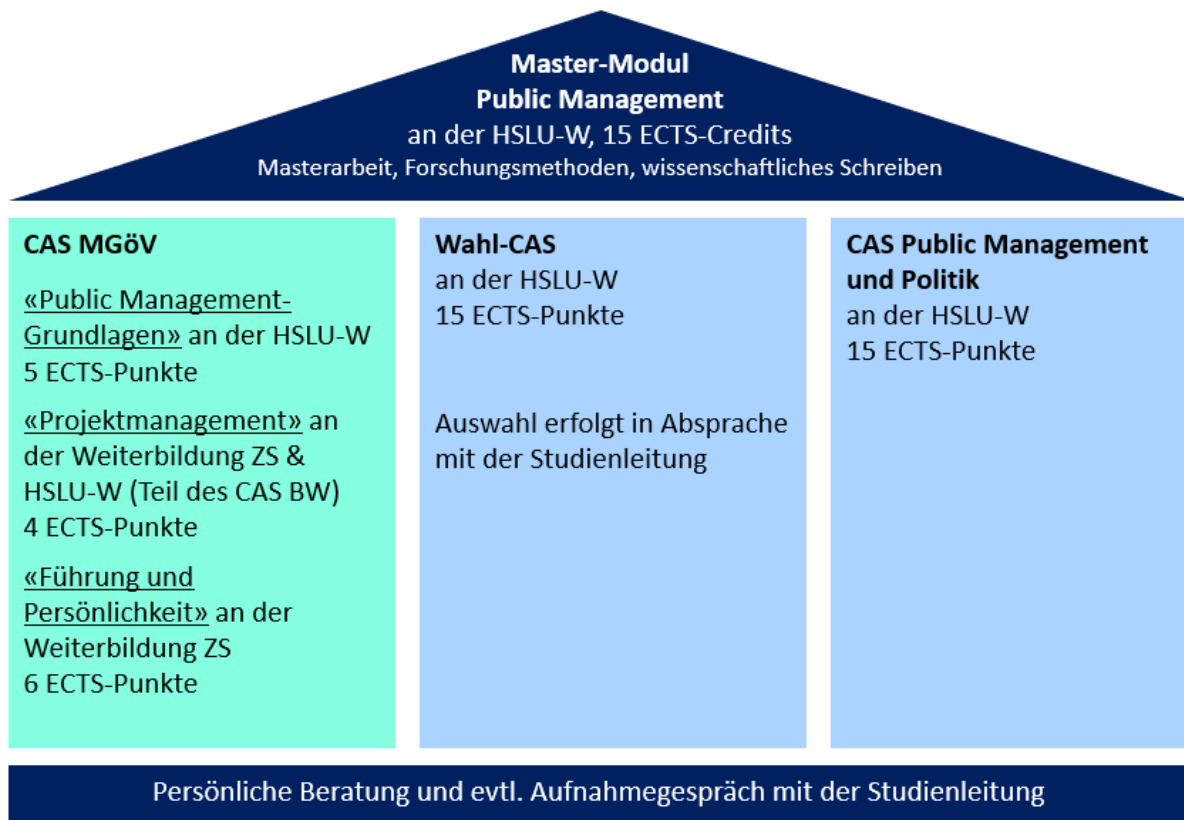
Im CAS MGöV werden zentrale Grundlagen des Public Management vermittelt, auf denen der ebenfalls an der Hochschule Luzern – Wirtschaft angebotene CAS Public Management und Politik aufbaut. Es besteht deshalb die Möglichkeit, das CAS MGöV mit dem CAS Public Management und Politik und einem Wahl-CAS der Hochschule Luzern – Wirtschaft (in Absprache mit der Studienleitung) zu kombinieren und mit dem MAS Public Management abzuschliessen (siehe Abbildung auf folgender Seite).

### **Kontakte:**

- Studienleiter: Jonas Willisegger, Hochschule Luzern – Wirtschaft, Tel. 041 228 99 81, [jonas.willisegger@hslu.ch](mailto:jonas.willisegger@hslu.ch)
- Stv. Studienleiter: Alex Lötscher, Hochschule Luzern – Wirtschaft, Tel.
- Weiterbildung Zentralschweiz:<sup>1</sup> Monika Studer, Tel. 041 228 55 53, [monika.studer@lu.ch](mailto:monika.studer@lu.ch)

---

<sup>1</sup> Dieses Konzept ist mit der Weiterbildung Zentralschweiz abgesprochen und wurde in der vorliegenden Version gut geheissen.



## Modul «Public Management-Grundlagen»

### Organisatorisches

Das Modul «Public Management-Grundlagen» wird administrativ als Vertiefungsmodul des CAS Betriebswirtschaft (CAS BW) konzipiert, weil damit inhaltliche und organisatorische Synergien zum bestehenden Angebot des Instituts für Betriebs- und Regionalökonomie (IBR) sinnvoll genutzt werden können und sichergestellt wird, dass das HSLU-Modul des CAS MGöV regelmässig durchgeführt werden kann. Weil dieses neue Vertiefungsmodul auch den Teilnehmenden des CAS BW offenstehen wird, profitiert auch der CAS BW vom erweiterten Angebot. Die Kursadministration und Organisation des Moduls «Public Management-Grundlagen» erfolgt entsprechend der organisatorischen Anbindung durch die Studienbetreuung des CAS BW. Diese nimmt die Anmeldungen entgegen, organisiert die Unterrichtsräume, erhebt die Kurskosten (siehe unten), bezahlt die Dozierenden-Honorare und leistet pro Teilnehmende einen Beitrag von CHF 1'000.- an die Studienleitung des CAS MGöV (siehe beiliegende Kalkulation).

### Übergeordnetes Lernziel

Die Studierenden lernen grundlegende, für das Public Management relevante Konzepte aus den Politik- und Verwaltungswissenschaften, Betriebswirtschaftslehre sowie der Volkswirtschaftslehre kennen und sind in der Lage, diese kritisch zu reflektieren und mit ihrer Berufspraxis in Verbindung zu bringen.

### Inhalte und spezifische Lernziele

Themen	Dozierende	Lektionen
<p><b>Einführung in das Public Management</b></p> <p>Bedeutung des Public Management; Geschichte der Verwaltung; Entwicklung Public Management; Instrumente zur Steuerung des politischen Führungskreislaufes; Instrumente zur Steuerung des betrieblichen Führungskreislaufes; Trends im Public Management</p> <p><b>Lernziel:</b> Die Studierenden kennen die Begrifflichkeiten und Entwicklungen im Bereich Public Management. Sie können zwischen politischer und betrieblicher Führung unterscheiden und kennen die zentralen Steuerungsinstrumente.</p>	Alex Lötscher, HSLU	4
<p><b>Wirkungsorientierte Verwaltungsführung</b></p> <p>Wirkungsorientierte Verwaltungsführung WOV; Führen mit Globalbudgets, Leistungsaufträgen; Definition von Wirkungszielen und Leistungszielen; Zielmessung und Zielerreichung; Steuerungsmassnahmen; Fokus kantonale Verwaltung</p> <p><b>Lernziel:</b> Die Studierenden kennen WOV als Steuerungsinstrument und können die Auswirkungen von WOV bei der eigenen Arbeit besser analysieren und reflektieren.</p>	Alex Lötscher, HSLU	4
<p><b>Einführung in die öffentliche Rechnungslegung</b></p> <p>HRM2 in der kantonalen Verwaltung; Philosophie von HRM2; Bilanz, Erfolgsrechnung, Geldflussrechnung, Anhang; Mindestanforderungen; Wie liest man eine Jahresrechnung? Welche Details sind wichtig? Funktionale Gliederung, Artengliederung; Abschreibungsmethoden</p> <p><b>Lernziel:</b> Die Studierenden kennen die grundlegenden Aspekte von HRM2 und können eine Jahresrechnung lesen und beurteilen.</p>	Bernhard Schwaller	4

<p><b>Politische Grundlagen auf übergeordneter sowie auf Gemeindeebene</b></p> <p>Grundlagen und zentrale Begriffe der Politik und Politikwissenschaft; Grundtypen politischer Systeme; politisches System der Schweiz (Prozessbedingungen, Volksrechte, Gesetzgebungsverfahren, Milizsystem, Konkordanz); theoretische Einbettung (Public Choice-Ansätze, Theorien der Parteiensysteme etc.)</p> <p><b>Lernziel:</b> Die Studierenden kennen die für sie relevanten politik- und verwaltungswissenschaftlichen Konzepte und Begriffe und können damit die politischen Rahmenbedingungen ihrer beruflichen Tätigkeit besser analysieren, reflektieren und die eigenen Erfahrungen in einen breiteren Kontext einordnen.</p>	<p>Jonas Willisegger &amp; Nico van der Heiden, HSLU</p>	<p>16</p>
<p><b>Öffentliche Kommunikation im politischen Kontext</b></p> <p>Aufgaben und Funktionen der öffentlichen Kommunikation; Typen der öffentlichen Kommunikation; besondere Herausforderungen der öffentlichen und politischen Kommunikation</p> <p><b>Lernziel:</b> Die Studierenden lernen die grundlegenden Aspekte und Mechanismen der Kommunikation im öffentlichen Sektor kennen und sind sensibilisiert für die besonderen kommunikativen Herausforderungen im öffentlich-politischen Umfeld.</p>	<p>Vinzenz Rast</p>	<p>4</p>
<p><b>Dezentralisierung, Aufgabenverteilung, NFA</b></p> <p>Grundlagen des Föderalismus; Finanzföderalismus; Überblick zur Neugestaltung des Finanzausgleichs und der Aufgabenteilung (NFA) mit Fokus auf die politische Dimension</p> <p><b>Lernziel:</b> Die Studierenden können die Merkmale und Besonderheiten des Föderalismus beschreiben sowie deren Auswirkungen beurteilen und am Beispiel NFA erläutern.</p>	<p>Jonas Willisegger, HSLU</p>	<p>4</p>
<p><b>Finanzmanagement und finanzielle Steuerung: Budgetierung und Finanzplan</b></p> <p>Finanzierungssystem, Finanzierungsgrundsätze; Finanzierungsarten; Investitionsplanung; Finanzkontrolle; Schuldenbremse</p> <p><b>Lernziel:</b> Die Studierenden kennen die Grundlagen des Finanzierungssystems auf kantonaler Ebene und die Aufgaben unterschiedlicher Akteure im Bereich Finanzmanagement.</p>	<p>Bernhard Schwaller</p>	<p>8</p>
<p><b>Allgemeiner Überblick über Staats- und Verwaltungsrecht</b></p> <p>Grundwerte des Staats- und Verwaltungsrechts; Formen und Organe der Rechtsetzung; Verfahren der Rechtsetzung (Verweis auf politische Grundlagen), Qualitätssicherung in der Rechtsetzung, Gerichte und Rechtsprechung (Stellung und Organisation der Gerichte, Verwaltungs- und Verfassungsgerichtsbarkeit), Internationalisierung des Schweizer Rechts</p> <p><b>Lernziel:</b> Die Studierenden haben einen Überblick über die grundlegenden Aspekte des Schweizer Staats- und Verwaltungsrechts und können deren Auswirkungen auf den politisch-administrativen Entscheidungsprozess kritisch reflektieren.</p>	<p>Bettina Hübscher</p>	<p>8</p>

### **Umfang**

- 52 Lektionen & individueller Fachbericht
- 5 ECTS Credits

### **Leistungsnachweis**

- Fachbericht zum Praxistransfer (schriftliche Einzelarbeit)
- 80% Präsenzplicht

### **Daten und Anmeldung**

- Das Modul «Public Management-Grundlagen» startet einmal pro Jahr jeweils im April/Mai. Die genauen Daten werden unter <https://www.hslu.ch/de-ch/wirtschaft/weiterbildung/cas/ibr/cas-management-grundlagen-fuer-die-oeffentliche-verwaltung/> publiziert.
- Tagesveranstaltungen jeweils am Freitag und Samstag
- Die Anmeldung erfolgt direkt bei der Studienbetreuung des CAS Management-Grundlagen für die öffentliche Verwaltung (mira.brnadie@hslu.ch).

### **Kursort**

Zentralstrasse 9, Luzern

### **Kosten**

CHF 3'400.-

## **Modul «Projektmanagement»**

### **Organisatorisches**

Das Modul «Projektmanagement» gehört zum bestehenden Weiterbildungsprogramm der Weiterbildung Zentralschweiz. Für das Modul wählen Sie zwei der drei möglichen Projektmanagement-Seminare:

- [1x1 des Projektmanagements](#) (2 Tage)
- [Projektmanagement: Steuerung und Führung](#) (2 Tage)
- [Agiles Projektmanagement](#) (2 Tage)

Die detaillierten Inhalte, die Termine und Kosten entnehmen Sie bitte den jeweiligen Ausschreibungen auf der Webseite der [Weiterbildung Zentralschweiz](#).

### **Umfang**

- 4 Kurstage
- 4 ECTS Credits

### **Anmeldungen**

Die Anmeldungen erfolgen über die Webseite der [Weiterbildung Zentralschweiz](#).

## Modul «Führung und Persönlichkeit»

Für obere und mittlere Führungskräfte

- ⇒ *Hinweis: Die Weiterbildung Zentralschweiz bietet das Modul «Führung und Persönlichkeit» für drei verschiedene Führungsstufen mit jeweils unterschiedlichen Schwerpunkten (siehe Inhalte) an. Dieses Modul wurde vom IBR überprüft und qualitätsgesichert, weil es im gleichen Umfang bereits in unserem CAS Leadership DUAL angerechnet wird.*

### Inhalte

<b>Lehrgang «Management und Leadership»</b> inklusive individuelle Führungsanalyse	7 Tage Führungsanalyse ca. 2-3 Stunden Feedbackgespräch ca. 2 Stunden
<b>Vertiefungsseminare</b> Als Vertiefungsseminare werden aus dem Angebot der Weiterbildung Zentralschweiz die Führungsseminare der Rubriken «General Management» und «Vertiefungsseminare» angerechnet.	2 Tage
<b>Reflexionszirkel</b>	1.5 Tage

### Umfang

- 10.5 Kurstage
- 6 ECTS Credits

### Leistungsnachweise

- 1 Lernnachweis im Rahmen des Lehrgangs «Management und Leadership»
- 80% Präsenzzeit Lehrgang «Management und Leadership», Reflexionszirkel
- 100% Präsenzzeit Vertiefungsseminare

### Anmeldungen, Ausschreibungen und Termine

Die Anmeldungen erfolgen über die Weiterbildung Zentralschweiz. Die Ausschreibungen mit den detaillierten Inhalten und den aktuellen Terminen befinden sich unter [www.weiterbildungzentralschweiz.ch](http://www.weiterbildungzentralschweiz.ch).

## Modul «Führung und Persönlichkeit»

Für untere und mittlere Führungskräfte

### Inhalte

<b>«Grundlehrgang Führung»</b> inklusive Potenzialanalyse	9.5 Tage Feedbackgespräch ca. 2 Stunden
<b>Vertiefungsseminare</b> Als Vertiefungsseminare werden aus dem Angebot der Weiterbildung Zentralschweiz alle Führungsseminare der Rubrik «Vertiefungsseminare» angerechnet.	2 Tage
<b>Reflexionsgruppe</b>	2 Tage

### Umfang

- 13.5 Kurstage
- 6 ECTS Credits

### Leistungsnachweise

- 1 Lernnachweis im Rahmen des «Grundlehrgangs Führung»
- 80% Präsenzzeit «Grundlehrgang Führung», Reflexionsgruppe
- 100% Präsenzzeit Vertiefungsseminare

### Anmeldungen, Ausschreibungen und Termine

Die Anmeldungen erfolgen über die Weiterbildung Zentralschweiz. Die Ausschreibungen mit den detaillierten Inhalten und den aktuellen Terminen befinden sich unter [www.weiterbildungzentralschweiz.ch](http://www.weiterbildungzentralschweiz.ch).



## Modul «Führung und Persönlichkeit»

Für Fachexpertinnen und -experten (obere und mittlere Fachkader)

### Inhalte

<b>Lehrgang «Leadership-Kompetenz für Fachexpertinnen und -experten»</b>	8 Tage
<b>Vertiefungsseminare</b> Als Vertiefungsseminare werden aus dem Angebot der Weiterbildung Zentralschweiz alle Seminare der Rubrik «Vertiefungsseminare» angerechnet.	4 Tage

### Umfang

- 12 Kurstage
- 6 ECTS Credits

### Leistungsnachweise

- 1 Lernnachweis im Rahmen des Lehrgangs «Leadership-Kompetenz für Fachexpertinnen und -experten»
- 80% Präsenzzeit «Leadership-Kompetenz für Fachexpertinnen und -experten»
- 100% Präsenzzeit Vertiefungsseminare

### Anmeldungen, Ausschreibungen und Termine

Die Anmeldungen erfolgen über die Weiterbildung Zentralschweiz. Die Ausschreibungen mit den detaillierten Inhalten und den aktuellen Terminen befinden sich unter [www.weiterbildungzentralschweiz.ch](http://www.weiterbildungzentralschweiz.ch).