

# Smart-up Package: Antragsformular

*Hinweis: Sämtliche Angaben dieses Antrags werden vertraulich behandelt.*

## Angaben zum Start-up

Allgemeine Informationen	
Name Antragsteller*in:	
Adresse:	
Namen der Teammitglieder:	
Name des Jungunternehmens/Projekts:	
Beschreibung der Projektidee:	
<input type="checkbox"/> Geschäftstätigkeit aufgenommen / Unternehmen gegründet (Startdatum: _____)	
<input type="checkbox"/> Aufnahme der Geschäftstätigkeit / Gründung steht noch bevor (geplantes Startdatum: _____)	
Verbindung des Teams zur HSLU:	
HSLU Departement:	
Gewünschtes Startdatum Smart-up Package:	
<input type="checkbox"/> Geschäftssitz an HSLU-Departement gewünscht (Verfügbarkeit beschränkt; separat von Smart-up zu bestätigen) (Offizieller Firmenname: _____)	

## Selbstdeklaration Geistiges Eigentum

### a) Für Studierende/Alumni der HSLU:

- Eigene Idee ausserhalb des Studiums an der HSLU  
⇒ **Keine Regelung notwendig**
- Idee/Schaffung von geistigem Eigentum im Rahmen der Ausbildung  
⇒ **Nutzungs- und Verwertungsrechte der HSLU im Rahmen von [Art. 34-37 der Studienordnung](#)**  
⇒ **Rechte der HSLU können an Start-up abgetreten werden**  
(Wird eine Abtretung gewünscht, teilt das Start-up dies an Smart-up mit; die Ausstellung einer Abtretungserklärung erfolgt per E-Mail durch eine/n Programmleitende/n oder eine/n Programmbot-schafter/in von Smart-up.)

### b) Für Mitarbeitende der HSLU:

- Eigene Idee ausserhalb der Tätigkeit an der HSLU  
⇒ **Keine Regelung notwendig**
- Idee/Schaffung von geistigem Eigentum mindestens teilweise im Zusammenhang mit und während der Tätigkeit an der HSLU  
⇒ **Nutzungs- und Verwertungsrechte der HSLU im Rahmen von [Art. 21 der Personalverordnung](#)**  
⇒ **Vereinbarung notwendig**
  - Relevante HSLU-Organisationseinheit (Abteilung/CC): \_\_\_\_\_
  - Relevante HSLU-Organisationseinheit ist informiert und einverstanden

## Leistungsübersicht Smart-up Package

### Leistungen Smart-up

- 20 h kostenloses Coaching mit internen und externen Expert\*innen über die gesamte Laufzeit des Packages
- Halbjährliches Standortgespräch mit Smart-up Expert\*innen und/oder jährlicher Roundtable
- Digitale Präsentation und Visibilität des Firmenlogos und der Firmentätigkeit (z.B. Blog, Newsletter, Social Media, Mediensäule / Grossbildschirme)
- Geschäftsadresse im zugehörigen Departement (nach Verfügbarkeit)
- Exklusiver Event für Smart-up Community mit Package

### Leistungen Start-up

- Teilnahme an halbjährlichem Standortgespräch und/oder jährlichem Roundtable
- Möglichkeit zur Präsentation des eigenen Start-ups auf dem Blog oder bei Anlässen
- Austausch mit neuen jungen Start-ups gewünscht
- Verbundenheit mit Smart-up nach dem Verlassen der Hochschule sowie allfällige Unterstützung als Coach\*in

Im Rahmen der oben ausgeführten Leistungen dürfen Smart-up und die HSLU über das Start-up berichten sowie dessen Firmenlogos für Kommunikationszwecke verwenden. Zudem verpflichtet sich das Start-up dazu, nicht finanzielle Gegenleistungen für das Smart-up-Programm zu leisten.

Für die Leistungen des Smart-up Packages bezahlt das Start-up einen jährlichen Mitgliederbeitrag von CHF 120.–.

Das Smart-up Package kann jederzeit mit einer Frist von 30 Tagen per Ende eines Kalendermonats gekündigt werden.

Im Weiteren gelten die dem Start-up zusammen mit dem vorliegenden Antragsformular zugestellten **Allgemeinen Bedingungen**.

**Ort, Datum:**

**Unterschrift für das Start-up:**

---

---

Beilagen (z.B. allfälliger Businessplan oder schon vorhandene Regelung geistiges Eigentum):

---

---

---