

IT Services Support

Hochschule Luzern
Werftstrasse 4
Postfach
6002 Luzern
T +41 41 228 21 21
hslu.ch/servicedesk,
servicedesk@hslu.ch

Luzern, 11. September 2023

Passwortwechsel für verwaltete Windows-Geräte im Hochschul-Netz

Kurzbeschreibung: Anleitung zum Passwortwechsel mit einem verwalteten Windows-Gerät im Hochschul-Netz.

Klassifikation: IT intern Public
 Andere

Kundengruppe: HSLU PHLU
 Andere

Rolle: Mitarbeitende/Doz. Studierende
 Andere

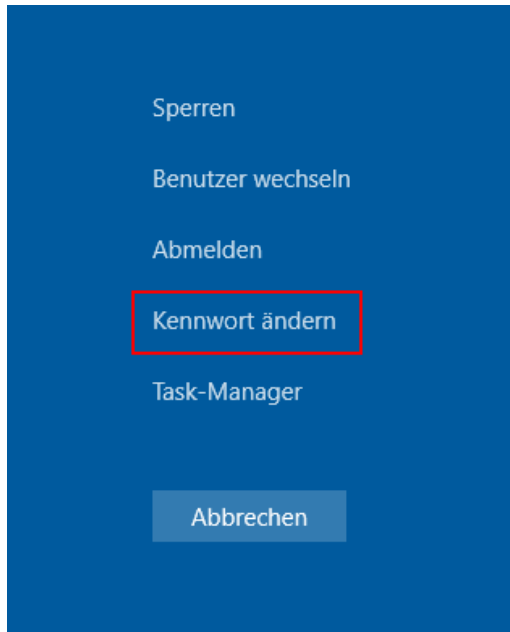
Geräteverwaltungstyp: HSLU/PHLU-Geräte Private Geräte
 Andere

Betriebssystem: Windows Mac
 Andere

Publikation: hslu.ch/servicedesk inside.hslu.ch
 Andere

Support: Web: hslu.ch/servicedesk
E-Mail: servicedesk@hslu.ch
Tel: 041 228 21 21
Portal: servicedesk.hslu.ch

1. Wechsel des Passworts für verwaltete Windows-Geräte (managed) im Hochschul-Netz



Drücken Sie gleichzeitig die Tasten *Ctrl + Alt + Delete*, damit Sie in dieses Fenster gelangen.

Klicken Sie auf *Kennwort ändern*.



Geben Sie zuerst Ihr altes Passwort ein und anschliessend zweimal Ihr neues Passwort.

Bestätigen Sie diesen Vorgang, indem Sie auf den Pfeil neben dem Feld *Kennwort bestätigen* klicken.

Ihr Passwort ist nun geändert.

Starten Sie Ihren Computer neu und melden Sie sich mit dem neuen Passwort wieder an.

Die Anforderungen an das Passwort sind auf der nächsten Seite aufgelistet:

Ihr neues Passwort muss:

- min. 12 Zeichen lang sein

Ihr neues Passwort muss mindestens drei der vier folgenden Zeichen-Gruppen enthalten:

- Kleinbuchstaben (a-z)
- Grossbuchstaben (A-Z)
- Zahlen (0-9)
- Sonderzeichen

Erlaubte Sonderzeichen:

_ + - ? # * @
! \$ % ~ = / \
() , ; :

Wichtiger Hinweis zur Passwortwahl:

Verwenden Sie keinen der folgenden Bestandteile in Ihrem Passwort:

- Vor- und Nachnamen
- Benutzername
- Institution und Standort
- Umlaute

Die Verwendung führt zu einem ungültigen Passwort.

2. Übernahme des gewechselten Passworts auf Smartphone

- Trennen Sie die WLAN-Verbindung *hslu* oder *phlu* und verbinden Sie sich erneut mit dem neuen Passwort. Detaillierte Anleitungen für IOS und Android sind unter folgendem Link zu finden: <https://www.hslu.ch/de-ch/servicedesk/anleitungen/netzwerk/>
- Starten Sie Ihre E-Mail-Anwendung neu, dann werden Sie automatisch aufgefordert Ihr neues Passwort einzugeben. Dieses Passwort wird direkt auf dem Telefon mit allen anderen Exchange Apps synchronisiert. Detaillierte Anleitungen für IOS und Android sind unter folgendem Link zu finden: <https://www.hslu.ch/de-ch/servicedesk/anleitungen/e-mail-kalender-postfach/>