

IT Services Support

Werftstrasse 4, Postfach 2969, CH-6002 Luzern
T +41 41 228 42 42
www.hslu.ch

Luzern, 6. September 2019
Seite 1/8

Häufig gestellte Fragen zu VDI

Kurzbeschreibung: Dieses Dokument beantwortet die häufigsten Fragen zum VDI-Angebot der Hochschule Luzern.

Klassifikation: IT intern Public
 Andere

Kundengruppe: HSLU PHLU
 Andere

Rolle: Mitarbeitende/Doz. Studierende
 Andere

Geräteverwaltungstyp: HSLU/PHLU-Geräte Private Geräte
 Andere

Betriebssystem: Windows Mac
 Andere

Publikation: hslu.ch/helpdesk Intranet
 Andere

Support: Web: hslu.ch/helpdesk
E-Mail: informatikhotline@hslu.ch
Tel: 041 / 228 21 21
Portal: helpdesk.hslu.ch

Luzern, 6. September 2019
 Seite 2/8
 Häufig gestellte Fragen zu VDI

Änderungsverzeichnis

Version	Datum	Status	Änderungen und Bemerkungen	Bearbeitet von
Nr. 1.0	30.05.2017	Erstellt		rer
Nr. 2.0	28.06.2017	Bearbeitung	Ergänzung Punkt 5	rer
Nr. 3.0	14.09.2017	Bearbeitung	Ergänzung Punkt 6	rer
Nr. 4.0	24.01.2018	Bearbeitung	Ergänzung Punkt 3 und 4	rer
Nr. 4.1	06.09.2019	Bearbeitung	MFA	mih

Inhaltsverzeichnis

1. Voraussetzungen.....	3
2. Sitzung	3
3. Benutzerprofil	3
4. Zwischenablage	5
5. Anzeige	5
6. Drucker	6
7. Software	6
8. Einschränkungen	7
9. Mögliche Fehler	8

1. Voraussetzungen

VDI benötigt zwingend [MFA](#) (s.a. [hslu.ch/helpdesk](https://www.hslu.ch/helpdesk) / Anleitungen / Security Tools)

2. Sitzung

F: Wie lange wird eine offene Sitzung beibehalten?

A: Die Sitzung wird, falls keine Eingabe erfolgt, nach einer Stunde geschlossen. Eine aktive Sitzung wird spätestens nach 16 Stunden geschlossen.

F: Wie lange bleibt eine getrennte Sitzung aktiv (falls keine Abmeldung erfolgt ist)?

A: Eine getrennte Sitzung wird nach zwei Stunden geschlossen.

3. Benutzerprofil

F: Wie viel Platz steht für das Benutzerprofil zur Verfügung?

A: Für das Benutzerprofil (Eigene Dateien, Videos, Musik) steht 1 GB Speicher zur Verfügung. Es wird daher geraten, wenig Daten im Benutzerprofil zu speichern.

F: Werden die Daten im Benutzerprofil gespeichert?

A: Ja, die eigenen Daten im Benutzerprofil werden gesichert und stehen bei jeder Neuverbindung wieder zur Verfügung.

F: Was passiert mit Daten, welche nicht im Benutzerprofil abgelegt werden?

A: Die virtuellen Desktops werden nach jeder Abmeldung zurückgesetzt. Daten, welche nicht im Benutzerprofil abgelegt werden, werden somit gelöscht und können nicht wiederhergestellt werden.

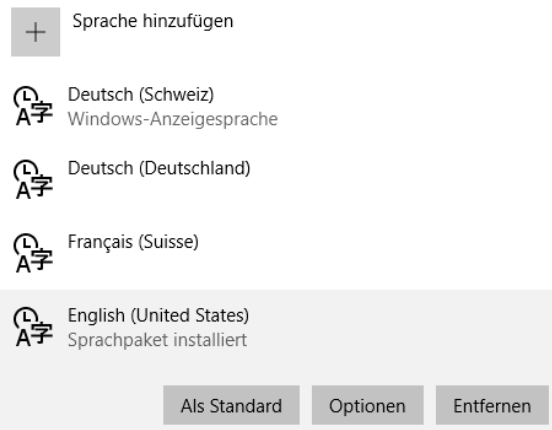
F: Kann die Sprache auf Englisch umgestellt werden?

A: Ja, die Sprache kann unter *Einstellungen / Zeit und Sprache / Region und Sprache* hinzugefügt und als Standard eingestellt werden. Für die Umstellung ist eine erneute Anmeldung erforderlich. Bitte beachten Sie, dass nicht alle Anwendungen (bspw. Adobe Acrobat) automatisch umgestellt werden.

Luzern, 6. September 2019
Seite 4/8
Häufig gestellte Fragen zu VDI

Sprachen

Eingaben werden in jeder Sprache unterstützt, die Sie der Liste hinzufügen. Fenster, Apps und Websites werden in der ersten unterstützten Sprache aus der Liste angezeigt.



The screenshot shows the Windows language settings interface. At the top, there is a grey button with a plus sign and the text "Sprache hinzufügen". Below this, there are three language entries, each with a circular icon containing a clock and a character (A or 字). The first entry is "Deutsch (Schweiz)" with the subtitle "Windows-Anzeigesprache". The second entry is "Deutsch (Deutschland)". The third entry is "Français (Suisse)". Below these is a highlighted entry for "English (United States)" with the subtitle "Sprachpaket installiert". At the bottom of the highlighted entry, there are three buttons: "Als Standard", "Optionen", and "Entfernen".

+ Sprache hinzufügen

Deutsch (Schweiz)
Windows-Anzeigesprache

Deutsch (Deutschland)

Français (Suisse)

English (United States)
Sprachpaket installiert

Als Standard Optionen Entfernen

Luzern, 6. September 2019
Seite 5/8
Häufig gestellte Fragen zu VDI

4. Zwischenablage

F: Kann Text zwischen dem physischen Client und den virtuellen Desktops kopiert werden?

A: Ja, Text kann mittels Kopieren und Einfügen beliebig hin und her kopiert werden.

F: Können Dateien zwischen dem physischen Client und den virtuellen Desktops kopiert werden?

A: Unter Windows können Dateien mittels Kopieren und Einfügen kopiert werden.

Unter macOS wird für das Kopieren und Einfügen von Dateien eine neuere Version des Remote Desktop Apps benötigt, welches Sie unter folgendem Link herunterladen können:

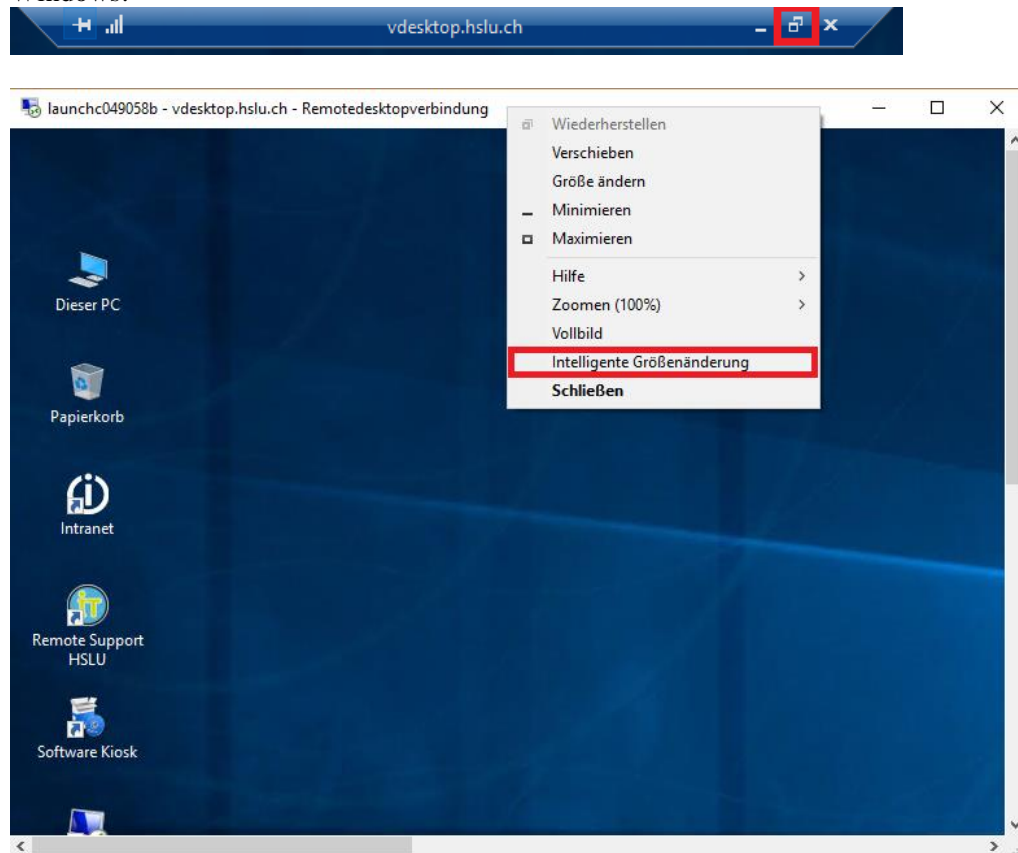
<https://itunes.apple.com/us/app/microsoft-remote-desktop/id1295203466?mt=12>

5. Anzeige

F: Kann der virtuelle Desktop auch im Fenstermodus statt im Vollbildmodus betrieben werden?

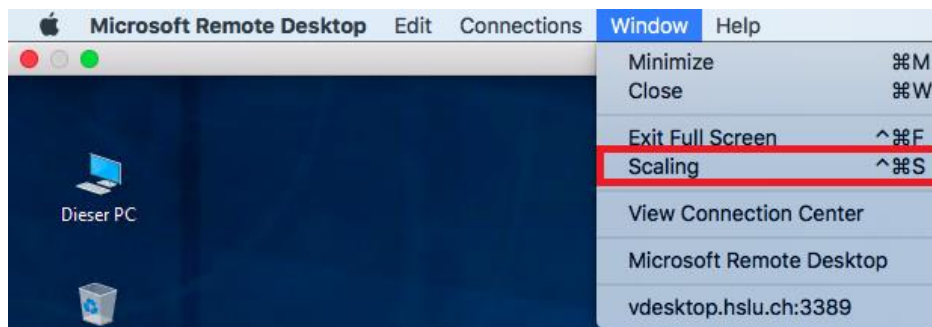
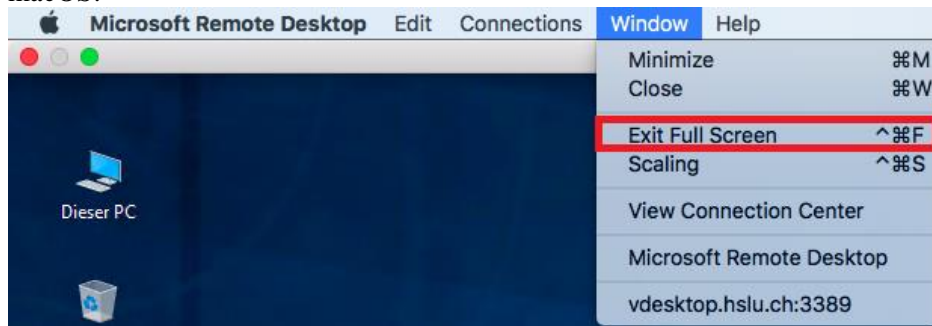
A: Ja, dies ist sowohl unter Windows sowie auch unter macOS möglich. Sofern die Intelligente Grössenänderung bzw. das Scaling nicht aktiviert ist, erscheinen an den Ränder Scrollbalken um den ganzen Desktop zu nutzen.

Windows:



Luzern, 6. September 2019
Seite 6/8
Häufig gestellte Fragen zu VDI

macOS:



6. Drucker

F: Müssen Drucker, welche auf dem physischen Client bereits eingerichtet wurden, auf dem virtuellen Desktop erneut eingerichtet werden?

A: Nein, die Drucker werden auf die virtuellen Desktops weitergeleitet und können normal genutzt werden. Weitergeleitete Drucker werden mit *(umgeleitet 2)* gekennzeichnet.

Falls Druckereinstellungen geändert werden müssen, ist dies immer auf dem physischen Client durchzuführen.



Microsoft Print to
PDF (umgeleitet
2)

7. Software

F: Wie kann weitere Software zugewiesen werden?

A: Weitere Software kann über den Software-Kiosk für VDI zugewiesen werden, welcher auf dem Desktop zu finden ist. Folgen Sie den Anweisungen in der Anleitung.

F: Die benötigte Software wird nicht aufgelistet.

A: Falls die Software im Software-Kiosk für physische Geräte (<https://softwarekiosk.hslu.ch/Software.aspx>) aufgelistet ist, melden Sie sich bitte beim IT Helpdesk.

Luzern, 6. September 2019
Seite 7/8
Häufig gestellte Fragen zu VDI

Falls die Software nicht aufgelistet ist, füllen Sie bitte das Softwarebereitstellungsformular (<https://www.hslu.ch/de-ch/helpdesk/intern/softwarebereitstellung/>) aus. Erwähnen Sie unter Bemerkungen die Nutzung für VDI.

F: Wird Software auf dem physischen Client automatisch dem virtuellen Desktop zugewiesen?

A: Nein, die Software muss dem virtuellen Desktop erneut zugewiesen werden.

F: Kann Software manuell installiert werden?

A: Ja, wenn sich die Software ins Benutzerprofil installiert lässt (d.h. keine Adminrechte erforderlich sind); dies wird jedoch aufgrund des begrenzten Benutzerprofils nicht empfohlen.

8. Einschränkungen

F: Wird die Verbindung von mobilen Geräten oder von Linux unterstützt?

A: Die Verbindung wird nur von Android unterstützt. iOS und Linux werden zurzeit nicht unterstützt.

F: Wird Skype for Business auf den virtuellen Desktops unterstützt?

A: Nein, Skype for Business wird nicht unterstützt.

F: Werden Synchronisierungs-Tools (bspw. Dropbox, OneDrive, SwitchDrive) auf den virtuellen Desktops unterstützt?

A: Nein, aufgrund eines begrenzten Benutzerprofils werden Synchronisierungs-Tools nicht unterstützt. Als Alternative kann die Webseite der Dienste für den Download bzw. Upload oder die Anbindung mittels WebDAV genutzt werden.

F: Werden grafische Inhalte (Filme, grafikintensive Applikationen, etc.) unterstützt?

A: Grafische Inhalte funktionieren grundsätzlich, werden aber mit Verzögerungen angezeigt. Darum ist der Einsatz von Multimedia-Anwendungen eingeschränkt.

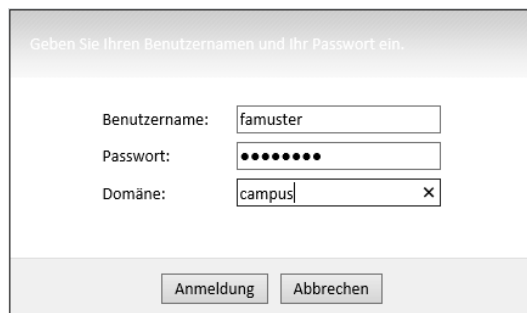
Luzern, 6. September 2019
Seite 8/8
Häufig gestellte Fragen zu VDI

9. Mögliche Fehler

F: Nach der Anmeldung erscheint folgende Darstellung:



A: Melden Sie sich auf der rechten Seite mittels Abmelden nochmals ab und versuchen Sie die Anmeldung erneut. Vergewissern Sie sich, dass Sie ausschliesslich den HSLU-Benutzername (bspw. famuster) sowie das dazugehörige Passwort eingeben. Falls erneut die oben gezeigte Darstellung erscheint, klicken Sie auf die Anwendung rdp-web und geben Sie unten gezeigte Anmeldedaten ein:



The screenshot shows a login form with the following fields and buttons:

- Header: Geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein.
- Benutzername:
- Passwort:
- Domäne:
- Buttons: