

## IT Services Support

**Hochschule Luzern**  
Werftstrasse 4  
Postfach  
6002 Luzern  
T +41 41 228 21 21  
hslu.ch/servicedesk,  
servicedesk@hslu.ch

Luzern, 7. April 2022

### E-Mail-Konfiguration: Exchange unter Windows 10

**Kurzbeschreibung:** Einrichten eines Exchange-Kontos mit Zugriff auf E-Mail, Adressbuch und Kalender über Microsoft 365 Outlook unter Windows.

**Klassifikation:**  IT intern  Public  
 Andere

**Kundengruppe:**  HSLU  PHLU  
 Andere

**Rolle:**  Mitarbeitende/Doz.  Studierende  
 Andere

**Geräteverwaltungstyp:**  HSLU/PHLU-Geräte  Private Geräte  
 Andere

**Betriebssystem:**  Windows  Mac  
 Andere

**Publikation:**  hslu.ch/servicedesk  inside.hslu.ch  
 Andere

**Support:** Web: hslu.ch/servicedesk  
E-Mail: servicedesk@hslu.ch  
Tel: 041 228 21 21  
Portal: servicedesk.hslu.ch

## Änderungsverzeichnis

Version	Datum	Status	Änderungen und Bemerkungen	Bearbeitet von
Nr. 1.0	24.05.2017	Erstellt		BoO
Nr. 1.1	11.12.2020	Überarbeitung	Anpassung Exchange Online	ScO
Nr. 2.0	07.04.2022	Überarbeitet	Neues CD	wub

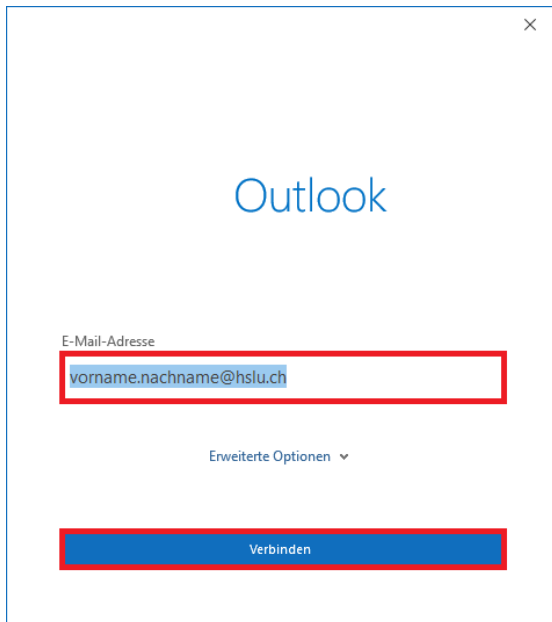
## Inhaltsverzeichnis

1. Anforderungen .....	3
2. Exchange-Konto einrichten .....	3

## 1. Anforderungen

- Gültiges Benutzerkonto an der Hochschule Luzern (HSLU) oder der Pädagogischen Hochschule Luzern (PHLU) mit Benutzername und Passwort
- E-Mail-Adresse der HSLU oder der PHLU
- Microsoft 365 Outlook
- Die Azure MFA-Registrierung muss bei einer externen Verbindung erfolgt sein!  
Die Anleitung ist hier zu finden: <https://www.hslu.ch/de-ch/service-desk/anleitungen/security-tools/>

## 2. Exchange-Konto einrichten



Outlook

E-Mail-Adresse  
vorname.nachname@hslu.ch

Erweiterte Optionen ▾

Verbinden

Starten Sie Outlook.

Ist bereits ein E-Mail-Konto eingerichtet, kann ein neues/zusätzliches E-Mail-Konto eingerichtet werden. Öffnen Sie im Menü *Datei* die Seite *Informationen* und klicken Sie auf *Konto hinzufügen*.

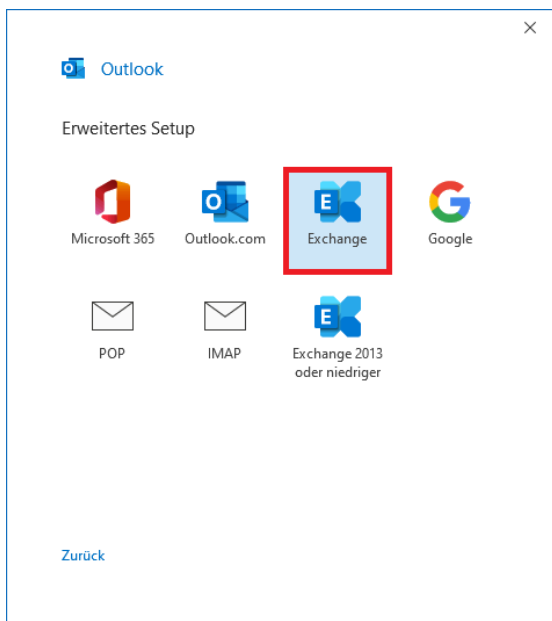
Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein:

### Studierende:

vorname.nachname@stud.hslu.ch  
vorname.nachname@stud.phlu.ch

### Mitarbeitende:

vorname.nachname@hslu.ch  
vorname.nachname@phlu.ch



Outlook

Erweitertes Setup

Microsoft 365 Outlook.com Exchange Google

POP IMAP Exchange 2013 oder niedriger

Zurück

Klicken sie auf *Exchange*.

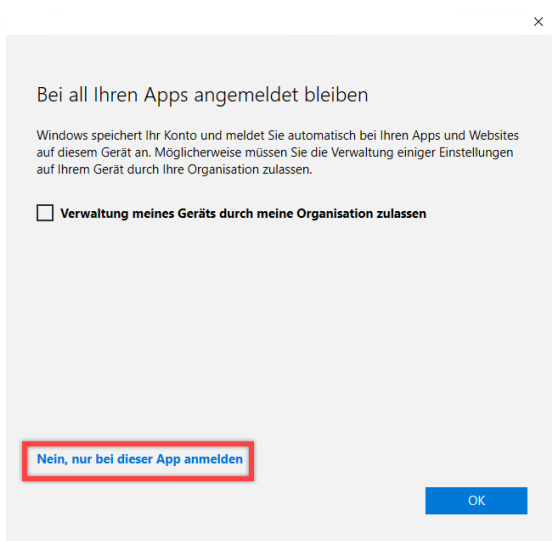
Geben Sie Ihr Kennwort ein und klicken Sie auf *Anmelden*.

Anmelden

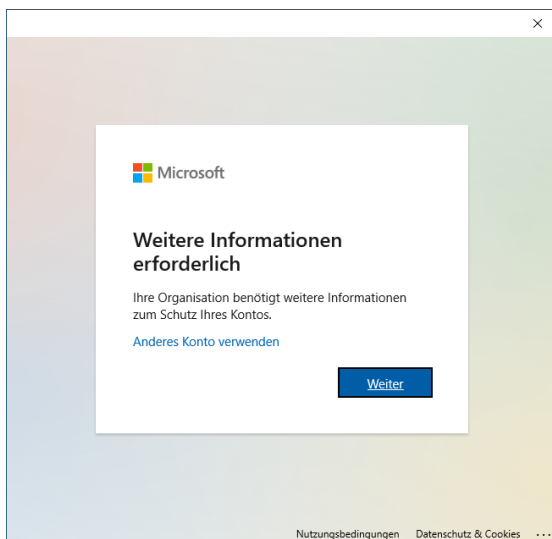
  

Anmelden

Verwenden Sie bitte die E-Mail-Adresse und das Passwort Ihres HSLU/PHLU Kontos.  
Passwort vergessen? ->  
<https://passwortwechsel.hslu.ch>

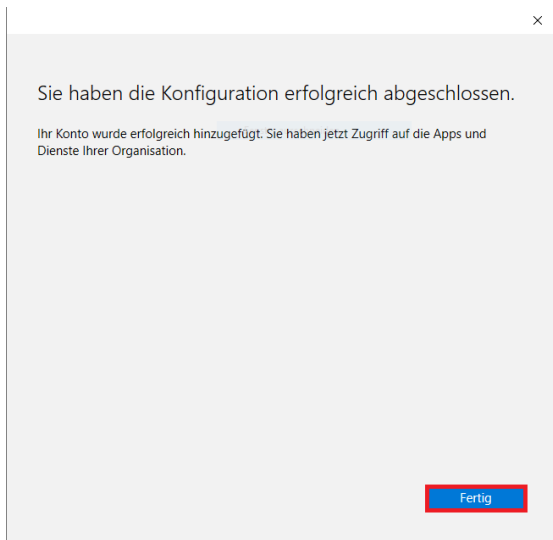


Klicken Sie auf *«Nein, nur bei dieser App anmelden»*.



Diese Meldung taucht auf, sofern Sie sich noch nicht bei Azure MFA registriert haben und von extern Ihr E-Mail-Konto einrichten wollen.

Um sich bei Azure MFA zu registrieren, folgen Sie Punkt 1 *Anforderungen*.



Klicken Sie auf *Fertig*

Das Exchange-Konto wurde erfolgreich eingebunden.