

Anleitung Online AV-Ausleihe

Manual für die AV-Ausleihe in der
Videowerkstatt HSLU Design & Kunst

AV-Ausleihe HSLU D&K

Viscosi 745, Raum U125
Nylsuisseplatz 1
6020 Emmenbrücke
videowerkstatt@hslu.ch
+41 248 61 45

Wichtige Hinweise vor der AV-Ausleihe

Die Online-Reservierung muss mindestens 1 Tag vor der Aushändigung erfolgen!
Reservierte Medien, die nicht abgeholt werden, werden nach einem Tag wieder freigeschaltet.
Die Öffnungszeiten der Ausleihe für Studierende & MitarbeiterInnen sind jeweils von Montag bis Donnerstag von 13:30 – 16:30 Uhr.

So finden Sie die online AV-Ausleihe

Auf www.hslu.ch unter Design & Kunst / Studium / Werkstätten
Oder direkt unter <https://ausleihe.hslu.ch>

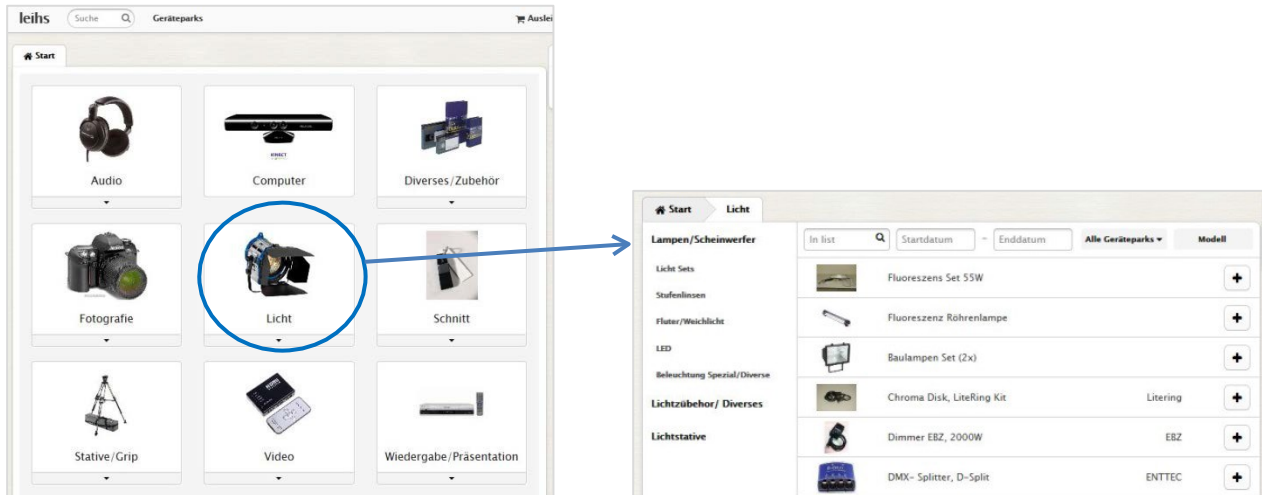
Konto erstellen/ Anmeldung auf dem Onlineportal **Wichtig!**

Der erste Schritt für eine AV-Ausleihe ist die Anmeldung auf unserem Onlineportal. Die Registrierung erfolgt durch ein einfaches Login mit Ihrem HSLU-ID. Bei der ersten Anmeldung werden Sie von unserem System erfasst. Ab diesem Zeitpunkt sind Sie berechtigt Medien zu bestellen.

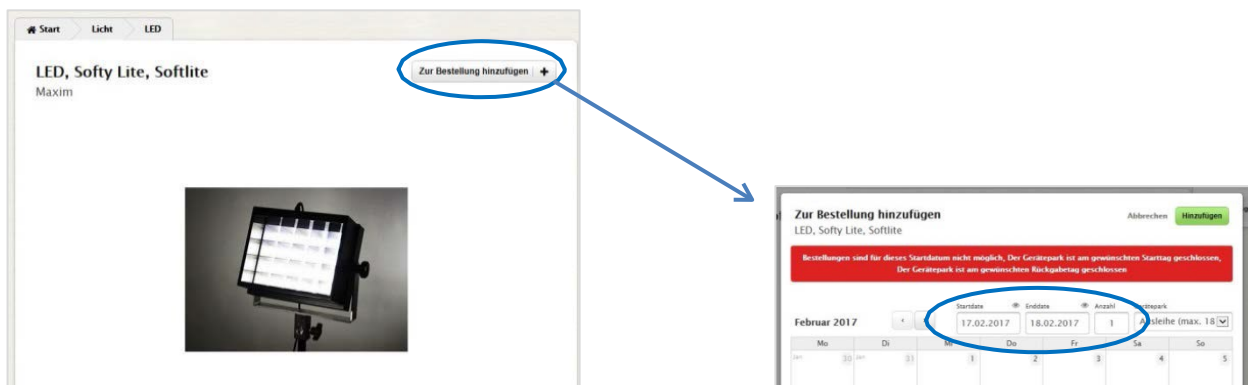
The diagram illustrates the login process. On the left is the main portal page titled "Geräte-Ausleihe und Inventarverwaltungssystem" with a "Login" button. A blue arrow points from this button to a box labeled "Hier geht es zum Login". From this box, two blue arrows point to the "Login" page on the right. The first arrow points to the "Benutzername" field, which contains the text "muster" and is labeled "Benutzername ohne „ campus“". The second arrow points to the "Passwort" field, which contains seven dots and is labeled "Ihr HSLU- Paswort". The "Login" page also features a green "Login" button at the bottom.

So funktioniert die Online Geräte-Bestellung

Nach dem einloggen öffnet sich das Onlineportal für die AV-Ausleihe. Der gesamte Gerätebestand ist in Kategorien unterteilt (z.B. Audio, Computer, Licht, ect.) Durch das Anklicken einer Kategorie gelangen Sie zu einer genaueren Übersicht des jeweiligen Medienbestandes.



Wählen Sie den gewünschten Gegenstand aus, durch anklicken. Es öffnet sich ein Fenster mit zusätzlichen Informationen. Unter dem Feld „zur Bestellung hinzufügen“ können Sie die Verfügbarkeit des Gegenstandes überprüfen und ihn zu Ihrer Bestellung hinzufügen.



Es öffnet sich ein Fenster mit einer Kalenderansicht. Geben Sie die Anzahl der benötigten Gegenstände ein und klicken Sie dann auch ein Start- und Enddatum für Ihre Reservation.

Ein rotes Feld kann bedeuten, dass die Videowerkstatt an diesem Tag geschlossen ist. Es kann aber auch bedeuten, dass die maximale Anzahl an Online-Reservierungen pro Tag erreicht wurde. Versuchen Sie es am darauf folgenden Tag noch einmal.

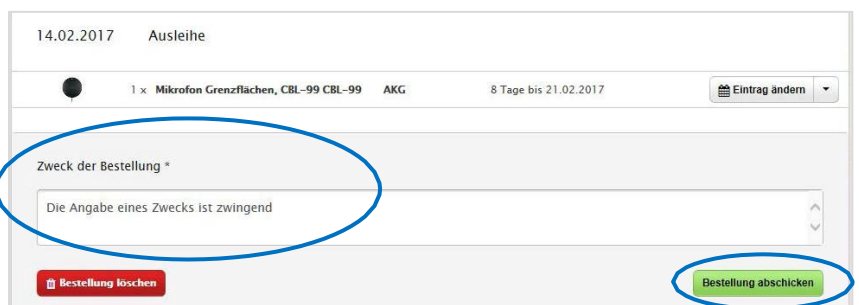
Dies ist die Anzahl der Verfügbaren Gegenstände. Ist die Zahl 0 aufgeführt, bedeutet das, dass kein Gegenstand zu diesem Zeitpunkt verfügbar ist.



Wenn die Anzahl der gewünschten Geräte für den bestimmten Zeitraum verfügbar sind, wird ihre Reservation grün markiert. Falls die Reservation rot markiert wird, ist entweder der Gegenstand an diesem Datum nicht verfügbar oder die Videowerkstatt hat an ihrem Start- bzw. Enddatum nicht geöffnet. Passen Sie in diesem Fall Ihre Auswahl nochmals an. Klicken Sie auf „Hinzufügen“ um die Bestellung zu erfassen.



Wenn Sie alle gewünschten Gegenstände reserviert haben, können Sie auf „Bestellung abschliessen“ klicken.



Überprüfen Sie Ihre Bestellliste. Falls ein Gegenstand nicht korrekt ist, können Sie diesen aus der Bestellliste entfernen. **Wichtig!** Nennen Sie einen Zweck für Ihre Bestellung. Eine Zweckeingabe ist zwingend! Ohne Zweckangabe kann die Bestellung nicht genehmigt werden. Am Schluss können Sie die Bestellung abschicken.

Genehmigung der Bestellung

Ihre Bestellung wird von der AV-Ausleihe überprüft. Warten Sie auf eine Bestätigungsmail der AV-Ausleihe. Wird Ihre Bestellung innerhalb von 1-2 Werktagen genehmigt, können Sie in der AV-Ausleihe vorbeikommen und die Geräte für den gewünschten Zeitraum abholen.

Sorgfältiger Umgang mit den Geräten

Wichtig! Die Studierenden tragen die volle Verantwortung, dass die ausgeliehenen Geräte im gleichen Zustand retourniert werden, wie bei der Aushändigung. Die Geräte werden bei der Rückgabe auf ihre Vollständigkeit und Funktionsfähigkeit kontrolliert.

Rückgabe

Einen Tag vor dem Enddatum Ihrer Ausleihe erhalten Sie automatisch eine Erinnerung per E-Mail. Werden die Geräte nicht an dem vereinbarten Enddatum retourniert, werden Sie automatisch für die Ausleihe gesperrt. Eine Entsperrung kann nur durch die Studiengangsleitung aufgehoben werden.