

## Frequently Asked Questions / FAQ

### Rund ums Studium

Was ist der Unterschied zwischen dem Teilzeit- und dem berufsbegleitendem Studium?

- Beim berufsbegleitenden Studium können Studierende bis zu 36 ECTS aus der beruflichen Tätigkeit, im Rahmen von Projekten am Arbeitsplatz anrechnen lassen. Die Arbeitstätigkeit muss mit dem jeweiligen Studium vereinbar sein.

Im Teilzeitmodell ist eine Anrechnung aus der beruflichen Tätigkeit nicht möglich.

Wie wird meine berufliche Tätigkeit als ECTS angerechnet?

- Der Studiengangleiter des entsprechenden Studienganges stellt pro Semester mit dem Studierenden eine Vereinbarung aus, in welcher Art und Umfang des Projektes enthalten sind. Am Ende des Semesters wird die abgegebene Arbeit bewertet und die ECTS gutgeschrieben.

Wie viel Prozent muss ich im berufsbegleitenden Studium arbeiten?

- Die Berufstätigkeit beträgt im Idealfall ca. 50 % (mind. 40 %, max. 60 %). Die möglichen Arbeitstage im berufsbegleitenden Studium sind Montag, Dienstag und Mittwoch.

Wann sind die Schultage für berufsbegleitende und Teilzeit-Studierende?

- Die Unterrichtstage im berufsbegleitenden Studium sind auf Mittwohabend, Donnerstag und Freitag ganzer Tag sowie Samstagvormittag festgelegt. In der Abteilung Gebäudetechnik sind die unterrichtsfreien Tage je nach Semester unterschiedlich. Die genauen Angaben erhalten Sie direkt beim Abteilungsleiter. Die Unterrichtstage für Teilzeitstudierende können individuell gewählt werden.

Ich bin im falschen Studiengang oder im falschen Zeitmodell angemeldet oder möchte in einen anderen Studiengang wechseln. Wie muss ich vorgehen?

- Studiengangs- oder Zeitmodellwechsel sind mittel Antragsformular beim Sekretariat Bachelor & Master zu melden ([bachelor.technik-architektur@hslu.ch](mailto:bachelor.technik-architektur@hslu.ch)). Das Antragsformular finden Sie im Studierenden Ecken.

Wie kann ich mich vom Studium abmelden?

- Eine Abmeldung muss schriftlich und begründet via Antragsformular vor Semesterstart beim Sekretariat Bachelor & Master eingereicht werden ([bachelor.technik-architektur@hslu.ch](mailto:bachelor.technik-architektur@hslu.ch)). Das Antragsformular finden Sie im Studierenden Ecken.

Gibt es eine Absenzregelung?

- Nein. Längere Abwesenheiten (mehr als eine Woche) sind aber beim Sekretariat Bachelor & Master schriftlich zu melden. Im Idealfall sind längere Abwesenheiten während der Kontaktstudienzeit zu vermeiden.

Wie sehen die Unterrichtszeiten aus?

- Morgenblock: 08.30 – 10.05 / 10.25 – 12.00 Uhr
- Mittagspause: 12.00 – 13.00 Uhr
- Nachmittagsblock: 13.00 – 14.35 / 14.55 – 16.30 Uhr
- Abendblock: 17.30 – 19.05 / 19.25 – 21.00 Uhr

Was ist ein Studienberater/eine Studienberaterin?

- Allen Studierenden ist für die Dauer des Studiums ein Studienberater/eine Studienberaterin fest zugeteilt. Diese unterstützen die Studierenden beim Zusammenstellen des Studienprogramms und in Fragen der Studiengestaltung.

Muss ich ein Berufspraktikum absolvieren?

- Das Studium setzt solide Kenntnisse über das Praxisumfeld der Studienrichtung voraus. Sind diese nicht gegeben, ist in der Regel vor Antritt des Studiums ein einjähriges Berufspraktikum zu absolvieren. Die HSLU T&A unterstützt die Suche nach Praktikumsplätzen und führt teilweise Praktika intern durch. Wenden Sie sich direkt an den Oberassistenten der jeweiligen Abteilung.

Was passiert, wenn ich ein Pflichtmodul zweimal nicht bestanden habe?

- Da jede Modulendprüfung nur einmal wiederholt werden kann, bedeutet dies den Ausschluss aus dem Studiengang (siehe Studienreglement, Art. 14<sup>2</sup>).

Was sind Credits (ECTS) und wie werden sie vergeben?

- Credits sind ein Mass für die erbrachte Studienleistung. 1 Credit entspricht der Arbeitsleistung von 30 Stunden. Nach erfolgreichem Abschluss der Modulendprüfung werden die entsprechenden Credits des Moduls den Studierenden gutgeschrieben. Für den Erhalt des Bachelor-Diploms ist unter anderem der Nachweis von mind. 180 Credits erforderlich.

Wie ist die Arbeitsleistung eines Moduls strukturiert?

- Ein Modul besteht aus Kontaktunterricht, begleitetem Selbststudium, individuellem Selbststudium sowie dem Kompetenznachweis (Prüfung). Alle diese Elemente sind in den für das jeweilige Modul vorgesehenen Credits eingerechnet.

Wie baut sich das Studium anhand von Credits auf?

- mind. 90 Credits aus dem Kernbereich (in der Regel 15 Kernmodule)
- mind. 39 Credits aus dem Projektbereich (Kontext 1 + 2, 3 - 5 Projektmodule + Bachelor Diplomarbeit)
- mind. 15 Credits aus dem Erweiterungsbereich (in der Regel 5 Module)
- mind. 15 Credits aus dem Zusatzbereich (in der Regel 5 Module)
- zusätzlich max. 21 Credits frei wählbar
- total mind. 180 Credits

Können bereits erbrachte Studienleistungen im Tertiärbereich angerechnet werden?

- Es besteht die Möglichkeit, bereits erbrachte Studienleistungen im Tertiärbereich anrechnen zu lassen. Die Studierenden können dem Studiengangleiter der jeweiligen Abteilung einen Antrag einreichen, dieser wird geprüft und an den Leiter Bachelor & Master weitergeleitet, welcher über die Höhe der Anrechnung definitiv entscheidet. Das Antragsformular finden Sie im Studierenden Ecken.

Wie erfolgt die Modulabmeldung nach Semesterbeginn?

- Die Abmeldung von eingeschriebenen Modulen nach Semesterbeginn hat zwingend schriftlich beim Sekretariat Bachelor & Master zu erfolgen. Abmeldungen bei den Dozierenden sind ungültig. Lesen Sie dazu auch die Umsetzungsrichtlinien.

Kann der Modultyp eines Moduls verändert werden?

- Nein, die Module werden in Pflicht- und Wahlmodule sowie Kern-, Projekt-, Erweiterungs- und Zusatzmodule unterschieden. Diese Zuweisung ist im Modulbeschrieb festgehalten und kann nicht verändert werden.

Welches Curriculum gilt für mich?

- Für die Studierenden gilt das Curriculum, das beim Eintritt ins Studium in Kraft war. Das Curriculum kann, aber muss nicht identisch sein mit dem Curriculum im Studienführer. Falls rechtskräftige Curriculumsänderungen erfolgen, werden die Studierenden schriftlich benachrichtigt.

Wie gehe ich vor, wenn ich ein Auslandsemester absolvieren möchte?

- Studierende, die ein Auslandsemester absolvieren möchten, können sich per Mail an die zuständige Person des Sekretariats Bachelor & Master wenden. Verwenden Sie dazu die folgende Mailadresse: [mobilitaet.technik-architektur@hslu.ch](mailto:mobilitaet.technik-architektur@hslu.ch).

Double Degree

- „Double Degree“ bezeichnet die Möglichkeit, innerhalb eines Bachelor-Studienganges eine weitere Studienrichtung bzw. eine zweite Vertiefung im Rahmen eines Bachelorstudiums abzuschliessen.

In den Studiengängen Bautechnik und Informatik können gute Studierende mit einem Antrag an den Studiengangleiter einen Double Degree erlangen. Dazu müssen zusätzlich Kernmodule aus der zweiten Studienrichtung erworben werden. Die entsprechenden Bedingungen legt der Studiengangleiter fest.

In den Studiengängen Maschinentechnik und Wirtschaftsingenieur/Innovation besteht die Möglichkeit für gute Studierende, das Bachelorstudium mit zwei Vertiefungen abzuschliessen. Die entsprechenden Bedingungen legt der Studiengangleiter fest.

Der Zweitabschluss in der Studienrichtung bzw. in der Vertiefung wird mit einem Zertifikat und dem Transcript of Records bestätigt.“

## Allgemeine Fragen

Wie gelange ich an die HSLU T&A?

- Die HSLU T&A ist sehr gut mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen. Züge der S4, S5 und des Interregio nach Engelberg erreichen den Bahnhof Horw in regelmässigen Abständen. Ab Bahnhof Horw wird die Schule via Fussweg in ca. 5 Minuten erreicht. Der Bus Nr. 20 ab Luzern Bahnhof fährt ebenfalls nach Horw.

Wie finde ich am einfachsten ein Zimmer in Horw und Umgebung?

- Der Verein Studentisches Wohnen Luzern hat das Ziel, Studierenden günstigen Wohnraum zur Verfügung zu stellen. Er bietet eigene Zimmer und Wohnungen zur Vermietung an und stellt Dritten eine Plattform für Mietangebote zur Verfügung. Mehr Infos unter [www.stuwo-luzern.ch](http://www.stuwo-luzern.ch). Ferner führt die HSLU T&A eine kleine Zimmerliste. Wenden Sie sich bitte direkt an Frau Irène Felder ([irene.felder@hslu.ch](mailto:irene.felder@hslu.ch) oder 041 349 32 05). Im Trakt V (Mensatrakt) finden sich zudem auch immer Inserate für Wohnungen.

Was muss ich tun, um Stipendien oder ein Studiendarlehen zu beantragen?

- Stipendien sind staatliche Beiträge an die Ausbildung und müssen nicht zurückbezahlt werden. Sie werden während der ordentlichen Studienzeit ausbezahlt, sofern die finanzielle Leistungsfähigkeit der Studierenden, der Eltern, anderer gesetzlich Verpflichteter oder von Dritten nicht ausreicht. Studiendarlehen werden als Ergänzung oder anstelle von Stipendien ausbezahlt und müssen zurückerstattet werden. Zuständig für Stipendien/Studiendarlehen ist die Stipendientienststelle des jeweiligen Wohnsitzkantons.

Was muss ich tun, wenn ich während des Studiums ein Aufgebot vom Militär erhalte?

- Solche Dienstleistungen sollten frühzeitig geplant werden. Finden sie während des Kontaktstudiums, in der Zeit der Prüfungsvorbereitung oder während der Modulendprüfungen statt, ist eine Verschiebung mit Bestätigung durch das Sekretariat Bachelor & Master möglich. Bei Problemen wenden Sie sich an das Sekretariat Bachelor & Master. Wir empfehlen Ihnen, Beförderungsdienste vor oder nach dem Studium zu absolvieren.  
Dienstverschiebungsformular: Download auf unserer Website im internen Bereich (Studierenden Ecke) oder Bezug beim Sekretariat Bachelor & Master.

Was ist der Campus Luzern?

- Zum Campus Luzern gehören nebst der Hochschule Luzern die Universität Luzern und die Pädagogische Hochschule Zentralschweiz. Gemeinsam bieten sie unter anderem interdisziplinäre Studien- und Sportangebote an. Weitere Informationen finden Sie unter [www.campusluzern.ch](http://www.campusluzern.ch) oder [www.isa.hslu.ch](http://www.isa.hslu.ch)